

Azienda di Promozione e sviluppo Turistico di Livigno S.r.l.

PIANO INDUSTRIALE ANNO 2025:

- 1. PIANO PROGRAMMA ANNO 2025**
- 2. BILANCIO ECONOMICO DI PREVISIONE
ANNUALE E PLURIENNALE**
- 3. PIANO DEGLI INVESTIMENTI**

1. PREMESSA.....	3
2. OBIETTIVI E STRATEGIE.....	5
2.1 SUPPORTO ALLA STAGIONE ESTIVA.....	5
2.2 SUPPORTO ALLA STAGIONE INVERNALE.....	6
2.3 MY LIVIGNO PASS.....	7
2.5 EFFICIENZA NELLA GESTIONE DELLA STRUTTURA AQUAGRANDA.....	8
3. INDICATORI DI PRESTAZIONE.....	9
4. PREVISIONE ECONOMICA COMPLESSIVA.....	10
5. STRUTTURA DEL CONTROLLO DI GESTIONE: BUSINESS UNIT, CENTRI DI COSTO E COMMESSE.....	11
6. PIANO DEL PERSONALE e PREVISIONE ECONOMICA.....	14
7. PREVISIONE RICAVI.....	17
8. PREVISIONE COSTI D'ESERCIZIO.....	20
8.1 CONTRATTO BASE.....	20
MARKETING.....	20
AGENZIA VIAGGI APT.....	22
PRODOTTO APT.....	24
AMMINISTRAZIONE.....	29
MANUTENZIONE.....	30
INFORMATION TECHNOLOGY (ICT).....	31
8.2 CONTRATTO DI GESTIONE AQUAGRANDA.....	31
8.3 CONTRATTO DI GESTIONE CENTRO POLIFUNZIONALE PLAZA PLACHEDA.....	32
8.4 CONTRATTO DI GESTIONE MUS – MUSEO DI LIVIGNO E TREPALLE.....	32
9. COSTI PREVISTI PER QUOTE D'AMMORTAMENTO.....	33
10. PIANO INVESTIMENTI ANNO 2025.....	33
11. MODALITA' DI FATTURAZIONE DEI CORRISPETTIVI AL COMUNE.....	35
12. PIANO PLURIENNALE 2025-2026-2027.....	36
13. TARIFFE APPLICATE SUI SERVIZI ALL'UTENZA ANNO 2025.....	38
13.1 TARIFFE IMPIANTI SPORTIVI.....	38
13.2 TARIFFE CENTRO POLIFUNZIONALE PLAZA PLACHEDA.....	40
13.3 TARIFFE PRESTITO MATERIALE/STRUTTURE.....	41
13.4 TARIFFE MUS – MUSEO DI LIVIGNO E TREPALLE.....	42
13.5 TARIFFE VENDITA MERCI, STAMPATI E SERVIZI APT PRESSO INFO-POINT.....	43
13.6 TARIFFE HELISKI.....	44
13.7 TARIFFE AQUAGRANDA.....	44

1. PREMESSA

L'anno 2025 rappresenterà un momento davvero importante per Livigno, e Olimpiadi Invernali MICO 2026 porranno la località al centro dell'attenzione internazionale.

Dopo il potenziamento e la riorganizzazione dell'organico avvenuta lo scorso anno, il futuro prossimo sarà caratterizzato da un'intensa attività promozionale, finalizzata a consolidare Livigno come destinazione di riferimento per il turismo a 360 gradi.

La programmazione delle attività seguirà le linee strategiche definite dal nuovo posizionamento di località, che con un lavoro di ricerche e sviluppo iniziato a fine 2023, nel 2025 raccoglierà finalmente i suoi frutti. Dopo aver definito l'obiettivo di elevare il percepito generale della località e dopo aver individuato e stabilito collettivamente le strategie, che, grazie all'analisi dei dati incrociati da diverse fonti, ci permetteranno di capire se le azioni messe in campo saranno quelle corrette.

In accordo con il CDA aziendale, si continuerà attraverso azioni specifiche a sostenere tutti i settori turistici, dal ricettivo al commerciale sfruttando l'opportunità Olimpica che farà da vetrina ad una Livigno che vuole cambiare pelle nel rispetto della cultura e delle tradizioni locali. Il territorio con le sue tradizioni enogastronomiche e i suoi costumi tradizionali rimarranno sempre al centro di una Livigno che si prepara al cambiamento che andrà oltre il periodo olimpico.

Gli eventi sportivi del 2025 saranno una prova generale per le competizioni olimpiche, con un importante impegno organizzativo e il coinvolgimento attivo della comunità. Durante il periodo invernale si partirà con un grande evento per celebrare -1 anno dall'inizio delle Olimpiadi per poi proseguire con i training sulle piste olimpiche e i test event ufficiali. Accanto a questi eventi, Livigno continuerà a ospitare competizioni sportive di rilievo internazionale, rafforzando la propria immagine di destinazione "powerfull" così come identificato e codificato durante il lavoro di riposizionamento strategico.

Nel periodo estivo, il focus sarà rivolto principalmente alla promozione della bike in tutte le sue forme, anch'esso emerso come pilastro portante della nostra comunicazione durante i lavori di focus group avvenuto nei mesi passati con gli operatori del settore turistico, la promozione di tutte le altre attività come trekking, attività legate al lago e agli alpeggi, nonché nell'organizzazione di eventi culturali saranno un focus determinante per gli obiettivi condivisi da raggiungere.

Il festival La Milanesiana e altre iniziative artistiche e culturali consolideranno il legame tra Livigno e il mondo della cultura.

Aquagranda, riconosciuto come Centro di Preparazione Olimpica (CPO), continua a rappresentare un punto di riferimento nel panorama dello sport e del benessere.

A seguito di un'attenta analisi della sua identità, a partire da quest'anno la comunicazione delle due anime del centro verrà differenziata attraverso due canali distinti, con l'obiettivo di valorizzare al meglio tutte le sue aree.

AQ1816 sarà il brand dedicato esclusivamente allo sport e alla performance mentre Aquagranda identificherà solamente il settore benessere e ludico ricreativo, che si articola nelle aree chiamate Wellness&Relax e Slide&Fun.

L'area Wellness&Relax si arricchisce di due nuove eccellenze: la Alpine Wellness , una suggestiva area esterna, e la Event Sauna con una capienza di circa 80 posti. L'area Slide&Fun, invece, continua a svilupparsi con un'attenzione particolare alle esigenze delle famiglie, migliorando costantemente i servizi offerti.

L'attenzione alla cura e alla manutenzione del territorio resterà un caposaldo, con interventi volti a migliorare il decoro urbano e la sostenibilità ambientale. Tra le iniziative previste, il potenziamento delle infrastrutture per la gestione dei servizi pubblici, tra cui i nuovi bagni autopulenti installati nelle aree più frequentate dai turisti. Inoltre, il nuovo arredo urbano, che finirà di essere posizionato su tutta Livigno durante la stagione estiva, sta creando una vera identità territoriale nel rispetto delle linee guida architettoniche.

Dopo i vari studi avvenuti negli scorsi anni, e dopo aver finalmente ottenuto i permessi del CIO, quest'anno verranno finalmente realizzati gli Spectaculars volti a valorizzare il territorio e identificare Livigno come località Olimpica.

Il Museo di Livigno proseguirà nel suo ruolo di custode della memoria storica e delle tradizioni locali, rafforzando la collaborazione con i bambini delle scuole e del CDD e con la Biblioteca, integrando e arricchendo la proposta culturale del nostro territorio.

Anche My Livigno TV avrà il suo ruolo portante nella divulgazione culturale e dell'informativa territoriale. Questo e il prossimo anno saranno una grande opportunità per la nostra TV locale di raccogliere importante materiale per la promozione del territorio anche post olimpici.

Quest'anno, inoltre, si è avviato un bellissimo progetto educativo con le scuole di Livigno con l'opportunità per tutti i ragazzi di approcciarsi al mondo del giornalismo.

Dal punto di vista economico e promozionale, si intensificherà la ricerca di partnership e sponsorship per supportare Livigno nell'anno precedente alle Olimpiadi, garantendo risorse utili allo sviluppo e promozione del territorio.

Il grande elemento innovativo per il 2025 sarà la My Livigno Pass, la card pass-part out di località che nei prossimi mesi (prima con i residenti a marzo e poi con i lavoratori e turisti a giugno) diventerà il nuovo strumento di fruizione di tutti i servizi e eventi che la località offre. Essa sarà la piattaforma digitale e garantirà la migliore esperienza di vacanza (o quotidianità) a Livigno, promuovendo l'accesso alle esperienze in modo semplice e sostenibile.

Proseguirà in parallelo anche il progetto LIVIGNO CREW, mirato all'attrazione e alla fidelizzazione dei lavoratori stagionali e permanenti, fondamentali per il tessuto economico locale.

L'anno 2025 sarà quindi un anno di grande importanza strategica, preparando Livigno a essere protagonista di un evento senza precedenti. Grazie a una pianificazione attenta e a una gestione strategica delle risorse, l'obiettivo sarà quello di trasformare questa opportunità in un trampolino di lancio, di crescita e sviluppo per il futuro della località

2. OBIETTIVI E STRATEGIE

2.1 SUPPORTO ALLA STAGIONE ESTIVA

Le iniziative aziendali, sia in termini di eventi che di promozione si concentreranno sui mercati target della bike in tutte le sue forme in primis, dello sport estivo in generale, dell'allenamento in altura, delle attività per famiglie, del trekking e dell'hiking in seconda battuta.

Durante l'estate 2025 Apt si farà promotrice e co-partecipe dei consueti eventi sportivi quali la National Park Bike Marathon, la Stralivigno, 1K shot e gara delle contrade e l'ICON Livigno Xtreme Triathlon.

Il prodotto portante, identificato anche dal tavolo di lavoro del posizionamento di località, sarà la bici a 360 gradi. Infatti, la stagione estiva verrà inaugurata da un festival dedicato al mondo bike, in collaborazione con IBF.

Nell'ambito del progetto road bike già intrapreso nel corso degli anni precedenti, grazie anche all'eco della tappa del Giro d'Italia dello scorso anno, nel 2025 è previsto un grande movimento sulle strade di Livigno. Tornerà per la seconda volta la granfondo Alè, con i due percorsi (medio e gran fondo) e un unico arrivo in cima al Mottolino, durante il quale tutti i ciclisti partecipanti potranno godere dei panorami mozzafiato.

A Livigno ci sarà inoltre la partenza del Tortour gravel 200, una gara di oltre 200 km per tornare a Rapperswil. L'organizzazione Svizzera ha strettamente voluto la partenza da Livigno e questo è il risultato di un ottimo lavoro svolto negli anni precedenti nell'identificare e posizionare Livigno come meta ideale per eventi ciclistici.

Un evento estivo che quest'anno avrà un'attenzione importante è la Stralivigno, che raggiunge quota 25 edizioni. Sarà un'occasione per celebrare questo evento locale in maniera particolare.

Oltre a tutti i classici eventi locali che ravvivano l'estate con manifestazioni di carattere folcloristico, musicale e tradizionale locale, Livigno ospiterà per il quarto anno consecutivo il festival culturale "La Milaneseana", il più grande festival itinerante che promuove il dialogo tra le arti.

Durante l'inizio dell'autunno si terrà la decima edizione di Alpen Fest a Livigno e Trepalle, giornate dedicate alla transumanza del bestiame e agli agricoltori di Livigno. La festa, inizialmente solo paesana, sta assumendo sempre più un carattere attrattivo per i turisti che avranno l'occasione di conoscere le tradizioni agricole e di allevamento locali, oltre che assaporare i prodotti della cucina tradizionale.

A livello infrastrutturale, durante l'estate si prevede l'apertura dell'area navigabile al Lago con l'allestimento di un approdo per permettere la navigazione turistica tramite canoe e sup, oltre all'accesso al lago per le squadre nazionali di canoa e canottaggio che scelgono Livigno come meta per i loro ritiri in altura. C'è poi la riapertura della pista di atletica adiacente alla struttura Aquagranda. In quest'area pertinente ad Aquagranda e denominata Run&Play si prevede di ospitare camp estivi e/o squadre di calcio in ritiro estivo. Per quanto riguarda il golf è prevista l'apertura del Campo pratica di Golf in località San Rocco, mentre per il tennis, oltre al campo coperto in Plaza Placheda è prevista l'apertura anche di quelli all'aperto. Sarà inoltre accessibile anche il poligono di tiro situato in zona forcola dedicato al biathlon.

2.2 SUPPORTO ALLA STAGIONE INVERNALE

La stagione invernale rimane il nostro focus principale, vista anche la spinta che le Olimpiadi daranno il prossimo inverno.

Dal 11 al 15 gennaio Livigno ospiterà il World Rookie Tour, evento in cui i giovani snowboarder under 18 si sfidano lungo lo Snowpark Mottolino.

Ad inizio febbraio, dal 5 al 8 Livigno ospiterà un inedito spettacolo in occasione dei festeggiamenti per -1 anno dall'inizio delle Olimpiadi. Sarà un'occasione speciale dove verrà allestito un teatro, l'Alpine Teatre, un teatro panoramico circolare sulla piana di Livigno, completamente trasparente, dove gli artisti della rinomata compagnia Katakò, insieme allo scrittore Jacopo Pozzi, insceneranno una rappresentazione artistica della storia delle olimpiadi fino ad arrivare a Livigno e alle sue dinamiche discipline di freestyle. Sarà un evento su prenotazione, quattro serate con 200 spettatori ogni sera, per uno spettacolo gratuito e aperto a tutti, sia cittadini che turisti. Sono previste inoltre due repliche al mattino riservate ai bambini delle scuole di Livigno.

Ad inizio marzo ci saranno gli allenamenti ufficiali delle nazionali italiane di snowboard cross e ski cross sulle piste olimpiche del Mottolino, mentre dal 08 al 13 di marzo, sul versante del carosello, Livigno ospiterà la gara di Coppa del Mondo di Moguls e Aerials che fungerà da "Test Event" ufficiale prima delle Olimpiadi 2026.

APT Livigno inoltre, nel corso dell'inverno, supporterà iniziative/eventi organizzati da altre realtà locali, come ad esempio l'evento Snowland in programma dal 24 al 27 aprile 2025 in cui si esibiranno DJs di fama internazionale a bordo delle piste da sci.

Per tutto il periodo verrà garantita l'apertura e la battitura della pista fondo locale, per la quale rimane attiva la bigliettazione obbligatoria.

- Iniziative ulteriori sulla stagione invernale avranno come obiettivo quello di accrescere tutte quelle attività non fruibili attraverso gli impianti di risalita (sci alpinismo, ciaspole, fat-bike, etc.). Alcune azioni a servizio delle attività sopra elencate sono:
- monitoraggio costante delle condizioni del manto nevoso all'interno della località durante tutta la stagione invernale e la pubblicazione quotidiana del bollettino valanghe/qualità della neve
- informazioni in tempo reale sulle condizioni e previsioni metereologiche
- progettazione, allestimento, tracciatura e gestione (palinatura e messa in sicurezza dei tracciati), monitoraggio di nuovi percorsi per la pratica dello sci alpinismo e delle ciaspole
- acquisizione dati di previsione meteo per 8 punti all'interno del comune di Livigno (dati previsionali orari, aggiornati due volte al giorno, con un orizzonte temporale di previsione di 5 giorni)
- ideazione, progettazione, sviluppo servizio di previsione meteorologica di località (le previsioni meteo saranno rese disponibili tramite un servizio web in modo da poter essere integrate all'interno di siti terzi). I dati saranno elaborati e interpolati in modo da rendere disponibili grafici, mappe e tabelle da integrare all'interno del sito web di Apt.
- coordinamento, gestione e battitura dei percorsi di mountainbike e fat bike invernali locali, contraddistinti da unicità ed esclusività nello scenario dell'offerta turistica alpina
- miglioramento delle piste invernali per consentire la fruizione di percorsi per cavalli e slitte trainate dai cavalli.

2.3 MY LIVIGNO PASS

MyLivignoPass sarà il vero grande elemento innovativo del 2025, sarà il nuovo strumento di accesso alla località con il quale sia cittadini che turisti riusciranno a fruire di tutti i servizi di Livigno, anche quelli al momento più sconosciuti, in maniera semplice e pratica. Sarà una vetrina digitale a disposizione di tutti gli operatori e un passe-partout di Livigno per cittadini e turisti.

Sarà distinta in tre versioni: una dedicata ai residenti, una pensata per i lavoratori e una riservata ai turisti, ognuna con vantaggi e funzionalità specifiche. Tutti coloro che entreranno in questa piattaforma potranno sfruttare al meglio le opportunità offerte dal territorio, semplificando l'accesso ai mezzi di trasporto, agli impianti sportivi, agli eventi e a molte altre attività. MyLivignoPass consentirà di utilizzare illimitatamente i mezzi pubblici locali, trasformandosi anche in uno SkiPassper accedere direttamente agli impianti di risalita e sarà inoltre il nuovo strumento di accesso alla pista di fondo tramite acquisto o attivazione del ticket sulla piattaforma della card. Sarà inoltre possibile acquistare l'accesso al Museo e ad altri luoghi culturali di Livigno e beneficiare di condizioni vantaggiose e promozioni esclusive presso negozi e attività commerciali del territorio. La card offrirà anche la priorità nelle prenotazioni e iscrizioni agli eventi locali, con condizioni particolari.

Per i residenti la card sarà anche uno strumento identitario che andrà a sostituire il vecchio qr code per il passaggio del Tunnel Munt La Schera e anche per i lavoratori permetterà di attivare un programma di loyalty che consentirà di accumulare dei punti utilizzabili per accedere a premi esclusivi o a nuovi servizi.

La card residenti sarà distribuita gratuitamente a tutti i residenti di Livigno entro fine marzo, mentre per l'uscita della card lavoratori e turisti è prevista per i primi di giugno.

2.4 MANTENIMENTO DEL SERVIZIO BOOKING

Nel 2025 si cercherà, anche attraverso il sistema della My Livigno Pass, di potenziare ancora di più il sistema di vendita online, al fine di ottimizzare in particolare il sistema di richieste dirette tramite e-mail per gli operatori del comparto ricettivo locale.

La pagina di prenotazione e vendita diretta delle strutture ricettive locali rimarrà sempre booking.livigno.eu, ma si sposterà sotto il cappello del sistema card, con il nuovo sito che beneficerà di un forte efficientamento grazie al nuovo CRM.

La pagina è indicizzata e promossa indipendentemente dal sito livigno.eu e questo permette quindi di effettuare azioni di marketing, re marketing, advertising direttamente sulla stessa.

Nel corso dell'anno verrà sempre impiegato lo strumento H-benchmark, che sta beneficiando sempre di più dell'inserimento di nuove strutture in piattaforma, soprattutto del settore extralberghiero, grazie alla promozione del gestionale per appartamenti "Beddy" di Zucchetti, offerto agli operatori a condizioni vantaggiose, integrato sia con HB che con il sistema interno di booking.livigno.eu. HBenchmark risulta essere uno strumento fondamentale per il monitoraggio dell'occupazione in via previsionale per la gestione del traffico interno del territorio, oltre al fatto che consente di avere un'analisi più chiara dell'andamento delle prenotazioni permettendo una migliore programmazione delle azioni future.

Infine, l'ufficio booking oltre al supporto alla gestione logistica dell'accommodation (su richiesta) durante gli eventi internazionali locali, continuerà ad occuparsi di predisporre dei pacchetti di offerta che consentano la vendita degli spazi acqua di Aquagranda con l'alloggio nella località a squadre sportive e questo continuerà a consentire di avere un unico punto di riferimento per il cliente finale.

2.5 EFFICIENZA NELLA GESTIONE DELLA STRUTTURA AQUAGRANDA

L'obiettivo di migliorare l'efficienza gestionale della struttura verrà perseguito nel corso dell'anno attraverso strategie mirate sia all'incremento dei ricavi derivanti dagli ingressi, sia alla riduzione dei costi operativi, con un focus particolare su investimenti e interventi volti all'efficientamento energetico.

A partire da dicembre 2024, è stata effettuata una nuova revisione delle tariffe di accesso che ha tenuto conto dei lavori strutturali che sono stati compiuti durante l'anno in Wellness e in Slide, andando ad arricchire ulteriormente l'offerta di Aquagrande. L'offerta unica col ticket unico Relax&Fun è stata confermata e consente l'ingresso sia all'area Slide&Fun che all'area Wellness&Relax. È stata ampliata l'offerta rispetto all'anno precedente, andando a togliere alcuni prodotti, potenziando gli abbonamenti, l'offerta wellness e l'offerta slide riscontrando un notevole incremento del numero di abbonati. Sono stati fatti alcuni lavori al fine di migliorare l'esperienza dell'utente online, garantendo un introito molto maggiore dal reparto online rispetto agli anni precedenti. Un altro tema importante è il tema del posizionamento di Aquagrande, in linea con quello di Località essendo un prodotto di valore unico. Questo tema viene arricchito da un re-branding in fase di sviluppo che prenderà forma durante l'anno corrente e che prevede anche la divisione delle due anime forti del brand: quella Sportiva e quella Leisure del mondo acqua. Nasce quindi AQ1816 con un'identità e valori legati al mondo dello sport a 360 gradi e che comunicherà a tutti gli utenti di Livigno, ma anche al mondo intero, come struttura d'eccellenza adatta a qualsiasi tipologia di allenamento. Aquagrande rimarrà invece il profilo che tratterà i temi legati al wellness, ai trattamenti, allo slide&fun e al Bistrot. Il Bistrot è una di quelle unit su cui si sta investendo sia a livello di risorse, che di offerta e prodotto, per dare un'alternativa valida e sana a tutti gli utenti di Aquagrande, ma anche a coloro che vogliono provare una cucina che propone qualcosa di diverso dall'offerta di Livigno.

I lavori relativi a tutta l'area wellness sono stati completati. L'area wellness ha operato a regime a partire dall'autunno 2024, andando a confermare la bontà dei lavori compiuti con l'inizio della stagione invernale grazie alle recensioni di tutti gli utenti storici e non, di Aquagrande. Proseguiranno durante l'arco dell'anno, alcuni lavori per completare al 100% la parte esterna. Proseguiranno inoltre i lavori per il miglioramento delle infrastrutture, con interventi mirati all'efficientamento energetico, l'ammodernamento degli impianti e l'ottimizzazione dei consumi. Sono previsti degli interventi di natura ordinaria e straordinaria per quanto riguarda la Piscina Olimpionica da 50 metri.

Infine, in linea con l'impegno verso un minore impatto ambientale, verrà aggiornato lo studio per la transizione dal riscaldamento a gasolio all'utilizzo di GNL, in considerazione dell'assenza di una rete di distribuzione del metano gassoso a Livigno. Questo intervento si inserisce nella più ampia strategia di sostenibilità ambientale promossa dall'amministrazione locale.

3. INDICATORI DI PRESTAZIONE

In riferimento agli obiettivi e alle strategie sopra indicati, l'Azienda da qualche anno propone una serie di indicatori di prestazione delle attività al fine di misurare il raggiungimento dei macro-obiettivi.

Tabella 1: macro-indicatori di prestazione – anno 2025

OBIETTIVO STRATEGICO	MACRO INDICATORE 2025	DESCRIZIONE OBIETTIVO 2025	VALORE OBIETTIVO 2025
Supporto alla stagione invernale	Numero di presenze del comparto ricettivo di Livigno durante la stagione invernale 2024/2025	Numero di presenze del comparto ricettivo durante la stagione invernale 2024/2025 almeno pari alle presenze della stagione invernale 2023/2024	> di 1.355.000 PRESENZE
Supporto alla stagione estiva e stagioni intermedie	Numero di presenze comparto ricettivo Livigno durante i mesi da maggio a novembre 2025	Mantenimento del numero di presenze rispetto a quelle registrate nei mesi da maggio a novembre dell'anno 2024	> di 698.000 PRESENZE
Mantenimento del servizio booking	Importo delle prenotazioni effettuate nell'anno 2025 sul sistema di booking	Importo delle prenotazioni effettuate su Yanovis almeno pari all'importo delle prenotazioni dell'anno 2024	> di 2.291.000 €
Efficienza nella gestione della struttura AquaGranda	Ricavi complessivi riferiti alla struttura nell'esercizio 2025	RICAVI di AQ nell'anno 2025 maggiori dei ricavi dell'anno 2024	> di 4.390.000 €
	MOL della struttura 2025	MOL di AQ nell'anno 2025 in linea con quanto preventivato	> di -209.300 €
Efficienza nell'attività di comunicazione	ROI attività di P.R. 2025	Superiore di 30 volte rispetto al valore dell'investimento in attività di p.r. rivolte ai media sull'anno	> di 30
	Tempo medio di sessione utente nel sito livigno.eu nell'anno 2025	Tempo medio di sessione utente nel sito livigno.eu nell'anno 2025 maggiore di 1,8 minuti	> 1,8 MINUTI
	Tasso di conversione pagina e-commerce nell'anno 2025	Rapporto tra il numero di visitatori della pagina e-commerce e il numero di visitatori che effettuano una prenotazione maggiore del 1,5%	> 1,5%
	Numero medio di pagine visitate per sessione nel sito livigno.eu nell'anno 2025	Numero medio di pagine visitate per sessione nel sito livigno.eu nell'anno 2025 almeno pari a 3	> 3
Efficienza nell'attività di comunicazione digitale	Numero di nuovi contatti profilati attraverso le piattaforme online e di attivazione digitale nel corso dell'anno 2025	Mantenimento del numero di nuovi contatti profilati attraverso le piattaforme online e di attivazione digitale rispetto all'anno 2024	> 14.000 NUOVI CONTATTI
Efficienza nell'attività di comunicazione digitale	Media mensile anno 2025 dei download e di aggiornamenti della nuova App My Livigno	Aumento della media mensile dei download e di aggiornamenti della nuova App My Livigno rispetto a quelli dell'anno 2024	MEDIA MENSILE PARI A 2.000 DOWNLOAD

4. PREVISIONE ECONOMICA COMPLESSIVA

Tabella 2: Previsione economica complessiva Apt – anno 2025

CONTRATTO	CORRISP. COMUNE	RICAVI ESERCIZIO	COSTI ESERCIZIO	COSTI PERSONALE	COSTI AMMINISTRATORI	COSTI QUOTE AMM.TO
BASE	7.600.800	3.378.000	-8.326.650	-1.894.000	-31.650	-726.500
PL. PLACHEDA	25.100	19.000	-35.100	0	0	-9.000
MUS	65.600	13.500	-14.000	-65.000	0	-100
AQUAGRANDA	1.009.300	5.252.400	-2.261.700	-3.200.000	0	-800.000
INTERV. EXTRA	350.000	0	-350.000	0	0	0
TOTALE	9.050.800	8.662.900	-10.987.450	-5.159.000	-31.650	-1.535.600

La tabella 2 evidenzia che le attività dell'APT riferite ai contratti base, Plaza Placheda, Museo e Aquagranda per l'anno 2025 complessivamente richiederanno risorse per € 17.363.700 (colonna Corrispettivi Comune Livigno + colonna Ricavi esercizio) a fronte di un **Corrispettivo del Comune di Livigno di € 8.700.800** e di ricavi di APT derivanti dalla gestione delle attività previste nel Piano Industriale per € 8.662.900.

I costi di esercizio assorbiranno in previsione € 10.637.450, i costi del personale dipendente € 5.159.000, i costi del personale amministratore € 31.650 e infine i costi per le quote di ammortamento sull'anno € 1.535.600.

In aggiunta alle risorse previste per la gestione dei contratti, nel corso dell'anno **il Comune metterà a disposizione di APT Livigno ulteriori risorse per € 350.000 (interventi extra contratti)** per la realizzazione degli "Spectacular", installazioni temporanee di richiamo turistico/artistico sul tema Olimpico.

L'installazione principale sarà situata nei pressi del Passo Foscagno e raffigurerà il profilo montuoso di Livigno con l'incorporazione dei 5 cerchi Olimpici, oltre alla realizzazione di un percorso a 5 tappe narrante la sfida che nel 1952 la comunità di Livigno ha dovuto affrontare per aprire il passo Foscagno al resto del mondo.

Presso i siti di gara olimpici saranno inoltre installati strutture di discrete dimensioni con i cerchi olimpici tali da consentire di effettuare fotografie con lo sfondo di Livigno, oltre a tre bacheche descrittive dei giochi olimpici a Livigno, installate nei pressi del Comune e in altre due aree strategiche della località.

Infine, presso le rotonde stradali nei pressi dei siti di gara saranno installate ulteriori opere rappresentanti le discipline Olimpiche.

La fatturazione dei corrispettivi al Comune nel corso dell'anno 2025 non corrisponderà a quanto indicato in Tabella 2, dal momento che si impiegheranno maggiori ricavi d'esercizio previsti sui contratti AquaGranda, Plaza Placheda e MUS per un importo complessivo di € 1.408.800 per finanziare attività riferite al contratto Base. Nella tabella 2 bis (tabella di raccordo corrispettivi Comune con previsione APT) sono riportati importi per tipo di contratto di fatturazione dei corrispettivi 2025.

Tabella 2 bis: raccordo corrispettivi Comune con previsione APT anno 2025

CONTRATTO	CORRISP. COMUNE	RICAVI ESERCIZIO	COSTI ESERCIZIO	COSTI PERSONAL E	COSTI AMMINISTRATORI	COSTI QUOTE AMM.TO
BASE	6.192.000	3.378.000	-8.326.650	-1.894.000	-31.650	-726.500
PL. PLACHEDA	32.300	19.000	-35.100	0	0	-9.000
MUS	76.500	13.500	-14.000	-65.000	0	-100
AQUAGRANDA	2.400.000	5.252.400	-2.261.700	-3.200.000	0	-800.000
INTERV. EXTRA	350.000	0	-350.000	0	0	0
TOTALE	9.050.800	8.662.900	-10.987.450	-5.159.000	-31.650	-1.535.600

Il budget di previsione con il dettaglio degli importi per business unit e centri di responsabilità e commessa (ove disponibile) è riportato in Allegato 1.

5. STRUTTURA DEL CONTROLLO DI GESTIONE: BUSINESS UNIT, CENTRI DI COSTO E COMMESSE

DESCRIZIONE e OBIETTIVI DEL CONTROLLO DI GESTIONE:

E' il meccanismo operativo volto a guidare la gestione dell'azienda verso il conseguimento degli obiettivi stabiliti in sede di pianificazione operativa, rilevando, attraverso la misurazione di appositi indicatori, lo scostamento tra obiettivi pianificati e risultati conseguiti e informando di tali scostamenti gli organi responsabili, affinché possano decidere e attuare le opportune azioni correttive. La finalità è quella di rendere esplicite, attraverso la ricostruzione dei nessi causali economico-finanziari, l'intensità con cui le singole aree di business assorbono o rilasciano risorse per Azienda.

DEFINIZIONE DELLE BUSINESS UNIT e CENTRI DI COSTO:

BUSINESS UNIT (BU): un'unità organizzativa preposta alla gestione di un particolare business. Le BU corrispondono in modo quasi univoco alle unità operative della struttura organizzativa, anche se quest'ultima, come si evincerà nel capitolo successivo, è maggiormente dettagliata in base alle specifiche funzioni svolte dal personale impiegato.

Le BU sono distinte in BU "operative" e BU di staff, ossia di supporto a tutte le altre BU.

Le BU cosiddette operative sono:

1. **PRODOTTO:** organizzazione di eventi di qualunque natura, analisi statistiche, ideazione di nuovi prodotti turistici locali
2. **MARKETING:** comunicazione digital, social media marketing, attività di PR, comunicazione attraverso i media (radio/stampa/TV) promozione attraverso pubblicazione di stampati
3. **INFO-BIGLIETTERIA/RECEPTION:** informazione turistica e altri servizi all'utenza finale
4. **AGENZIA VIAGGI:** prenotazioni alberghiere e vendita pacchetti sia online che offline
5. **MANUTENZIONE:** cura e manutenzione delle strutture, del territorio e degli impianti sportivi
6. **PULIZIE:** pulizia delle strutture, del territorio e degli impianti sportivi

Le BU cosiddette di staff sono:

7. **AMMINISTRAZIONE:** gestione amministrativa contabile, controllo di gestione, gestione del personale e gestione finanziaria, acquisti e redazione dei contratti
8. **INFORMATION TECHNOLOGY (ICT):** gestione delle infrastrutture tecnologiche e software
9. **CDA:** Consiglio d'Amministrazione aziendale
10. **DIREZIONE:** Direzione aziendale

CENTRI DI COSTO/RICAVO: specifica struttura di proprietà/in gestione all'azienda o un'area specifica della struttura (caso Aquagranda).

I centri di costo/ricavo sono raggruppati per area tematica in RAGGRUPPAMENTI DI CENTRO DI COSTO/RICAVO:

1. **IMPIANTI SPORTIVI:**

- CAMPO PRATICA GOLF: struttura nelle pertinenze di Plaza Placheda consistente in un campo da 3 green raggiunti ognuno da tre tee di partenza.
- PISTA FONDO, IMPIANTO DI INNEVAMENTO ARTIFICIALE E SNOWFARM:
Le diverse fasi che interessano l'attività aziendale sono prevalentemente svolte da personale interno: preparazione delle piste in autunno, innevamento artificiale, posa e gestione della segnaletica, predisposizione delle strutture temporanee e allestimenti presso lo stadio del fondo, attività di spostamento della neve per la predisposizione dei passaggi, battitura delle piste, preparazione della snowfarm.
- PISTA CICLO-PEDONALE INVERNALE ed ESTIVA:
Le attività di manutenzione consistono in inverno nella fresatura della neve lungo il tracciato e in estate nella cura, pulizia e taglio dell'erba.
- POLIGONO DI TIRO:
Si trova in località Campaciol per la pratica del biathlon. L'impianto è aperto tutto l'anno e gestito da personale qualificato dell'azienda.
- LAGO:
Attività di noleggio barche e natanti, gestione degli accessi per squadre di canottaggio.
- CAMPO DA BEACH VOLLEY (c/o AquaGranda Center).
- CAMPO SPORTIVO: (c/o AquaGranda Center): composto da una pista d'atletica e da un campo da calcio.

2. **STRUTTURE DI SUPPORTO AL TERRITORIO:**

- ANTENNE:
c/o Monte della Neve: per la diffusione radiofonica e telefonica
c/o Trepalle località Crapena (di proprietà di Apt): per la diffusione televisiva.
- INFRASTRUTTURE MINORI: gestione e manutenzione di piccole infrastrutture impiegate principalmente per gli allestimenti logistici in occasione di manifestazioni ed eventi sportivi. Tali strutture su richiesta vengono prestate alle associazioni locali o noleggiate a terzi.
- NORDIC/BIKE CENTER: struttura a servizio della pista da fondo con spogliatoi e bagni. La struttura rimane a disposizione dell'utenza (turisti) anche durante il periodo estivo.
- CENTRO POLIFUNZIONALE PLAZA PLACHEDA: la struttura è in gestione all'azienda, che si occupa della gestione e della ordinaria manutenzione, oltre alla gestione del calendario per la prenotazione degli eventi e l'eventuale organizzazione di eventi fieristici/congressuali.

- **ALTRE STRUTTURE LOCALI:** in quest'area rientrano tutte le attività di pulizia strade comunali in estate e in inverno, l'arredo urbano, la realizzazione di studi e progetti per nuove opere riguardanti il territorio locale, oltre all'acquisto e gestione di strutture come bagni autopulenti, etc.

3. STRUTTURE INFORMATIVE

- **SISTEMI DI RILEVAZIONE DATI (CENTRALINE METEO, ECO-CONTATORI E WEBCAM):** si tratta di tutti gli impianti a vario impiego turistico presenti nel territorio locale quali:
 - Fotocamere: 1 fotocamera panoramica con lo scopo di fornire immagini panoramiche di Livigno, da pubblicare nella sezione webcam del sito, installata presso il Crap de La Paré.
 - Centraline meteo: 5 centraline di rilevamento dati meteo dislocate sul territorio del comune di Livigno (c/o rifugio Alpisella, c/o centro Sci Fondo, c/o pesa pubblica in direzione Forcola, c/o ufficio ATC adiacente al lago, c/o Poligono di Biathlon) che forniscono i dati pubblicati sul sito livigno.eu. Vengono misurati e mostrati dati quali temperatura, umidità, forza e direzione del vento, intensità delle precipitazioni.
 - Webcam: 7 webcam, le cui immagini sono pubblicate nell'area webcam del sito livigno.eu, c/o la struttura contenente i servizi pubblici in località Luigion, c/o la struttura della Cooperativa Livigno in zona pedonale, c/o il centro Sci Fondo, c/o zona Rin, c/o la pesa pubblica in direzione Forcola, c/o Poligono di Biathlon, c/o Plaza Placheda.
 - Eco-contatori: si tratta di 2 "rilevatori di presenze" e sono posizionati uno lungo la pista ciclo-pedonale e l'altro lungo la via centrale del paese
- **TOTEM MONITOR:** queste strutture hanno lo scopo di fornire informazioni turistiche e sono posizionate in alcune zone di interesse del paese e alle partenze degli impianti di risalita con maggior afflusso.
- **INFO POINT CENTRO:** struttura adibita a ufficio informazioni c/o Comune di Livigno
- **IMPIANTI WI-FI:** impianti tecnici per la copertura wi-fi sul territorio comunale.
- **MYLIVIGNOTV:** gestione della TV locale Tele Monteneve, canali 111 e 177 news.

4. STRUTTURE A VALENZA CULTURALE:

- **MUS:** Il MUS! (Museo di Livigno e Trepalle) è situato in un'antica abitazione della fine del '700, in muratura e in legno, disposta su quattro piani. Al piano seminterrato trovano posto la biglietteria, i locali di servizio e due cantine in cui sono esposti utensili e attrezzi del lavoro contadino; al piano rialzato ricostruzioni degli ambienti originali e sezioni sull'arte del riciclaggio, la lavorazione del latte e delle erbe, la devozione religiosa e le credenze popolari; al primo piano si raccontano la cucina e la lavorazione della lana, il boom turistico e la zona extradoganale

5. AQUAGRANDA:

Il complesso AquaGranda è in gestione ad Apt a partire da fine dicembre 2014. Nel corso degli anni sono stati effettuati notevoli interventi di miglioria e adeguamento della struttura, e interventi di ampliamento dell'offerta turistica. Nel corso del 2024 è stata terminata l'area wellness&relax esterna, una nuova area con vasche idromassaggio e saune all'aperto.

6. PIANO DEL PERSONALE e PREVISIONE ECONOMICA

ORGANIGRAMMA

Nel corso del 2024 è stato approvato il nuovo organigramma aziendale, con una struttura costituita da un'area CORPORATE e dalle DIVISIONI aziendali.

L'organigramma completo è disponibile nell'Allegato 2 al presente documento.

CORPORATE:

Al vertice c'è il Consiglio di amministrazione (presidente: Luca Moretti, vicepresidente: Milena Rodigari, consiglieri: Raffaele Bombardieri, Alida Sala, Fabrizio Rodigari) e il Direttore Generale, Luca Moretti, il quale si rapporta con il CdA e ha funzioni direttive sull'intera azienda, oltre alla rappresentanza legale. Il CdA definisce le attività strategiche e non partecipa se non sottospecifica delega alle attività aziendali, che sono gestite direttamente dal Direttore Generale.

Al di sotto del vertice ci sono le funzioni di staff, sviluppate secondo una logica funzionale, ciascuna con una competenza specialistica e con la funzione di supportare i processi decisionali e supportare le divisioni nella gestione delle risorse. Queste sono:

- **AMMINISTRAZIONE, FINANZA, PROGRAMMAZIONE & CONTROLLO, RISORSE UMANE**
- **ACQUISTI & CONTRATTI**
- **SEGRETERIA DELLA PRESIDENZA**
- **ICT** (Information & Communication Technology)
- **STAZIONE APPALTANTE**, presieduta dal **RASA** (Responsabile per l'Anagrafe Unica), un collaboratore esterno, da cui dipendono l'**UFFICIO TECNICO AMMINISTRATIVO** e l'**UFFICIO NEGOZIALE**. A supporto dell'Ufficio Tecnico Amministrativo vi è un collaboratore esterno che si occupa del **SUPPORTO TECNICO**.

Ognuna di queste è coordinata da un responsabile che dipende direttamente dal Direttore Generale.

DIVISIONI:

Le divisioni gestiscono le risorse di un particolare prodotto/business aziendale. Ogni divisione avrà un suo referente che si rapporterà mensilmente con il direttore generale per impostare l'attività ordinaria in base alle direttive strategiche impartite dal CdA. Le divisioni presenti in azienda o in fase di diventare tali sono:

- **Unità Operativa PROMOZIONE e SVILUPPO TURISTICO:** si occupa della promozione turistica e dell'organizzazione di eventi a carattere sportivo e turistici, oltre che della creazione di nuovi prodotti turistici, a sua volta strutturata in:
 - **MARKETING EVENTI e COMUNICAZIONE**, con uffici specifici quali: STATISTICHE E DATI TURISTICI, EVENTI INTERNAZIONALI, CARD DI LOCALITÀ, COMUNICAZIONE, a sua volta distinta in Digital Marketing, P.R.&Uffici Stampa, Social Media Manager e Ufficio Informazioni.
 - **PRODOTTO LOCALE:** si occupa dei rapporti con le associazioni e gli enti locali, oltre che dell'organizzazione o supporto di eventi locali/tradizionali.
 - **IMMAGINE E VISUAL DI LIVIGNO:** si occupa di tutto ciò che concerne il visual e la linea grafica di Livigno e supporta le altre divisioni in quest'attività specifica.

- **OLIMPIADI 2026:** è stata creata per supportare tutte le attività inerenti all'organizzazione delle Olimpiadi invernali 2026 presso la località.
- **Unità Operativa AGENZIA VIAGGI:** si occupa delle prenotazioni alle strutture ricettive locali sia in modalità online che offline.
- **Unità Operativa MANUTENZIONE DEL TERRITORIO:** si occupa di tutte le attività di manutenzione legate al territorio di Livigno inclusi sentieri e piste turistiche, oltre che della pulizia delle strade invernale ed estiva.
- **Unità Operativa INFRASTRUTTURE & TRASPORTI:** si occupa della gestione delle infrastrutture e degli impianti sportivi pubblici e a servizio del turista e di nuovi progetti infrastrutturali. La struttura organizzativa di questa unità operativa opera su in modo specializzato in diversi centri di costo:
 - **POLIGONO DI TIRO**
 - **PISTA FONDO**
 - **IMPIANTO DI INNEVAMENTO**
 - **SNOW FARM**
 - **PISTA CICLO-PEDONALE**
 - **LAGO**
 - **CAMPO SPORTIVO/PISTA D'ATLETICA**
 - **CAMPO DA GOLF**
 - **CENTRO POLIFUNZIONALE PLAZA PLACHEDA**
 - **TUNNEL MUNT LA SCHERA.**
- **Unità Operativa MYLIVIGNOTV:** si occupa della gestione dei canali turistici Tele Monteneve.
- **Unità Operativa ATTIVITA' COMMERCIALI:** si occupa della gestione delle attività commerciali, ad oggi non ancora operativa, verrà attivata con l'apertura del distributore di benzina/gasolio.
- **Unità Operativa ARTE & CULTURA:** si occupa di tutto ciò che ha inerenza con la cultura e l'arte a Livigno; ad oggi comprende il MUS, e a tendere potrà occuparsi anche della gestione di ulteriori risorse culturali e artistiche di patrimonio pubblico (biblioteca, etc.).
- **Unità Operativa AQUAGRANDA:** sebbene si tratti di un centro di costo/ricavo, AquaGranda viene considerata data la sua complessità come un'unità operativa a se stante, con sottodivisioni organizzative per la gestione delle diverse attività del centro a cui fa capo un **RESPONSABILE GENERALE** con funzioni di coordinamento e controllo che dipende direttamente dal Direttore Generale. La struttura organizzativa si articola in base alle seguenti aree operative:
 - **SPORT/FITNESS&POOL – ACQUE**
 - **SPORT/FITNESS&POOL – PALESTRA**
 - **WELLNESS& RELAX – MASSAGGI**
 - **WELLNESS&RELAX – SAUNE**
 - **BAR&BISTROT**
 - **RECEPTION**
 - **PULIZIE**
 - **MARKETING&COMUNICAZIONE**
 - **MANUTENZIONE**
 - **INFRASTRUTTURE (nuovi progetti)**

IMPIEGO DI PERSONALE

L'impiego annuo di personale viene calcolato attraverso le ULA (numero di unità-lavorative-anno), ossia il numero medio annuale di dipendenti occupati per la percentuale di part-time, per ciascun contratto tra Apt e Comune.

Per quanto riguarda il personale impiegato su più contratti Apt-Comune il driver di allocazione utilizzato per ULA e costi è la percentuale di fatturato per contratto (30% contratto base + 70% contratto Aquagranda).

Tabella 3: Previsione ULA 2025

BU	Centro di costo	U.L.A. TOTALI	U.L.A. Contratto BASE	U.L.A. Contratto AQ	U.L.A. Contratto MUS
DIREZIONE	GENERICO	2,00	0,30	1,70	0,00
AMMINISTRAZIONE	GENERICO	4,80	1,44	3,36	0,00
ACQ&CONTRATTI	GENERICO	1,79	0,54	1,25	0,00
ICT	GENERICO	1,00	0,30	0,70	0,00
MANUTENZIONE	GENERICO	14,00	7,00	7,00	0,00
	CAMPO SPORTIVO	0,50	0,50	0,00	0,00
	PISTA C/PEDONALE	2,00	2,00	0,00	0,00
	PISTA FONDO	2,00	2,00	0,00	0,00
	POLIGONO TIRO	1,00	1,00	0,00	0,00
PULIZIE	GENERICO	7,28	0,00	7,28	0,00
AGENZIA VIAGGI	GENERICO	2,00	2,00	0,00	0,00
UFFICIO INFO	GENERICO	3,33	3,33	0,00	0,00
MARKETING	GENERICO	9,00	5,43	3,57	0,00
	MYLIVIGNOTV	2,33	2,33	0,00	0,00
RECEPTION	GENERICO	6,04	6,04	0,00	0,00
PRODOTTO	GENERICO	6,53	4,50	0,00	2,03
	CAMPO TENNIS	1,00	1,00	0,00	0,00
	AQ - SPORT	10,50	0,00	10,50	0,00
	AQ - W&R	10,00	0,00	10,00	0,00
	AQ - BAR&BISTROT	13,00	0,00	13,00	0,00
TOTALE U.L.A. PREVISTE 2025		100,10	39,71	58,36	2,03

COSTO DEL PERSONALE

La previsione del costo del personale dipendente è effettuata considerando gli elementi della retribuzione del contratto di lavoro del Turismo e Commercio, gli inquadramenti aziendali ed effettuando una stima del costo del lavoro straordinario e dei ratei delle ferie e dei permessi non usufruiti a fine anno.

Tabella 4: Previsione costo personale dipendente 2025

BU	Centro di costo	COSTI PERS TOTALI	COSTI PERS Contratto Base	COSTI PERS Contratto AQ	COSTI PERS Contratto MUS
DIREZIONE	GENERICO	-377.000	-87.000	-290.000	0
AMMINISTRAZIONE e ACQ&CONTRATTI	GENERICO	-496.600	-147.900	-348.700	0
ICT	GENERICO	-62.000	-18.600	-43.400	0
MANUTENZIONE	GENERICO	-690.000	-365.000	-325.000	0
	CAMPO SPORTIVO	-18.000	-18.000	0	0
	CAMPO TENNIS	-45.000	-45.000	0	0
	PISTA C/PEDONALE	-93.000	-93.000	0	0
	PISTA FONDO	-100.000	-100.000	0	0
	POLIGONO TIRO	-62.000	-62.000	0	0
PULIZIE	GENERICO	-295.400	0	-295.400	0
AGENZIA VIAGGI	GENERICO	-165.000	-165.000	0	0
UFFICIO INFORMAZIONI	GENERICO	-150.000	-150.000	0	0
MARKETING	GENERICO	-475.000	-277.500	-197.500	0
	MYLIVIGNOTV	-110.000	-110.000	0	0
RECEPTION	GENERICO	-200.000	0	-200.000	0
PRODOTTO	GENERICO	-320.000	-255.000	0	-65.000
	AQ - SPORT	-500.000		-500.000	
	AQ - W&R	-400.000		-400.000	
	AQ - BAR&BISTROT	-600.000		-600.000	
TOT. PREVISIONE COSTI PERSONALE 2025		-5.159.000	-1.894.000	-3.200.000	-65.000

7. PREVISIONE RICAVI

I ricavi previsti nell'esercizio 2025 sono di due tipi: corrispettivi del Comune di Livigno e ricavi generati dalla gestione delle attività affidate ad Apt.

I corrispettivi del Comune vengono stabiliti a saldo delle entrate previste e delle uscite previste per la gestione delle attività concordate nel Piano Industriale annuale.

L'importo dei corrispettivi 2025 previsti è riportato in tabella 5 per ciascun contratto di gestione esistente tra Comune di Livigno ed Apt.

Tabella 5: Previsione corrispettivi Comune 2025

Corrispettivi previsti esercizio 2025 per ciascun contratto	IMPORTO
Contratto BASE	7.600.800
Contratto Gestione AQUAGRANDA	1.009.300
Contratto Gestione centro polif. PLAZA PLACHEDA	25.100
Contratto Gestione MUS	65.500
Interventi extra	350.000
Totale corrispettivi del Comune anno 2025	9.050.800

La stima dell'importo dei ricavi generati dalla gestione delle attività affidate ad Apt è stata effettuata tenendo conto dei dati storici sui ricavi e sulla base di eventuali contratti di locazione o di sponsorizzazione in essere con enti privati e pubblici.

Tabella 6: Previsione ricavi 2025 – Contratto Base

BU	CENTRO DI COSTO/RICAVO	CONTO	IMPORTO
AGENZIA VIAGGI	GENERICO	Accommodation	650.000
		Introiti servizio Heliski	210.000
		Rimborso spese (ATC x H-Benchmark)	13.000
AMMINISTRAZIONE	ANTENNE	Locazione spazi tralicci	64.350
	CAMPO BEACH VOLLEY	Ingressi	8.000
	CAMPO GOLF	Contributi in conto esercizio	9.900
		Ingressi	5.000
		Sponsorizzazioni	4.000
	CAMPO SPORTIVO	Ingressi	13.500
	CAMPO TENNIS	Ingressi	42.000
	GENERICO	Sponsorizzazioni	602.815
		Adesioni	71.500
		Servizio segreteria SIMICO	40.000
	INFO POINT LAGO	Affitto locali	22.000
	INFRA. MINORI	Noleggio strutture Apt	7.650
	LAGO	Ricavi da accesso al lago	6.000
	NORDIC/BIKE CENTER	Ricavi da servizio docce	800
PISTA CICLO-PEDONALE	Sponsorizzazioni	1.500	
PISTA FONDO	Ingressi	290.000	
POLIGONO DI TIRO	Ingressi	18.000	
MARKETING	GENERICO	Merchandising	72.985
		Sponsorizzazioni (Ass. Skipass)	400.000
PRODOTTO	GENERICO	Contributi in conto esercizio	50.000
		Iscrizioni (ALPEN FEST)	35.000
		Iscrizioni (CRITERIUM CUCCIOLI)	21.000
		Iscrizioni (LA SGAMBEDA)	20.000
		Iscrizioni (STRALIVIGNO)	45.000
		Iscrizioni (GRANFONDO BICI)	45.000
		Merchandising (NOTTE NERA)	8.000
		Ricavi da sponsorizzazioni	10.000
		Rimborso spese (TEST EVENT MOGULS&AERIALS)	135.000
		Rimborso spese (NPBM)	1.000
		Ricavi da adesione (CARD LIVIGNO)	425.000
		Ricavi da ges. servizi (OLIMPIADI 2026)	30.000
Totale previsione ricavi 2025 – Contratto Base			3.378.000

Tabella 7: Previsione ricavi 2025 – Contratto MUS

BU	CENTRO DI COSTO/RICAVO	CONTO	IMPORTO
AMMINISTRAZIONE	MUS	Ingressi	13.500
Totale previsione ricavi 2025 – Contratto MUS			13.500

Tabella 8: Previsione ricavi 2025 – Contratto Plaza Placheda

BU	CENTRO DI COSTO/RICAVO	CONTO	IMPORTO
AMMINISTRAZIONE	PLAZA PLACHEDA	Affitto sale	14.200
		Locazione spazi	4.800
Totale previsione ricavi 2025 – Contratto Plaza Placheda			19.000

Tabella 9: Previsione ricavi 2025 – Contratto AquaGranda

BU	CENTRO DI COSTO/RICAVO	CONTO	IMPORTO
AMMINISTRAZIONE	AQUAGRANDA	Pasti/consumazioni	810.000
		Affitto camere/appartamenti	106.800
		Ingressi	3.570.000
		Spazi sport (CONI)	250.000
		Locazione spazi commerciali	224.400
		Crediti d'imposta	161.800
		Sponsorizzazioni	30.000
		Contributi in conto capitale	83.400
		Contributi in conto esercizio	16.000
Totale previsione ricavi 2025 – Contratto AquaGranda			5.252.400

8. PREVISIONE COSTI D'ESERCIZIO

8.1 CONTRATTO BASE

Tabella 10: Previsione costi d'esercizio per BU 2025 – Contratto Base

Business Unit	IMPORTO
AGENZIA VIAGGI	-964.611,00
AMMINISTRAZIONE	-690.825,02
DIREZIONE	-14.549,00
CDA	-31.650,00
IMPOSTE	-50.000,00
ICT	-222.586,00
MANUTENZIONE	-497.152,48
MARKETING	-3.043.196,50
PRODOTTO	-2.831.230,00
UFFICIO INFORMAZIONI	-12.500,00
Totale costi esercizio 2025 – Contratto Base	-8.358.300,00

MARKETING

Tabella 11: Previsione costi d'esercizio 2025 – MARKETING APT

GRUPPO DI COMMESSE	DESCRIZIONE	IMPORTO
EVENTI DI MARKETING	Ospitalità in loco di giornalisti, media in generale, testimonial, organizzazione di press trip e altre attività promozionali	-645.000,00
TESTIMONIAL	Attivazione di contratti di sfruttamento immagine di testimonial locali e nei principali settori sportivi di riferimento della località	-306.750,00
RASSEGNE STAMPA	Acquisto di rassegne sulla località e specifiche iniziative	-30.000,00
PUBBLICAZIONE MATERIALE INFORMATIVO	Realizzazione di materiali informativi, gestione sito internet livigno.eu, produzioni video e fotografiche, realizzazione materiale promozionale (gadget), gestione sponsor	-417.806,02
COORDINAMENTO AREA MARKETING E CONSULENZE SPECIFICHE	Coordinamento personale area marketing attraverso il supporto di specifiche competenze esterne, consulenze nell'ambito della creatività (visual e design), dei social network, dell'ideazione di campagne promozionali, gestione sponsor di località	-455.092,00
UFFICI STAMPA	Attività di ufficio stampa e pubbliche relazioni per attivare le testate giornalistiche a far parlar della località nella loro lingua e con i loro mezzi	-257.604,00
CAMPAGNE PUBBLICITARIE	Campagne pubblicitarie rivolte ai mercati obiettivo sia d'estate sia d'inverno che su prodotti specifici locali ed eventi	-723.800,00
MYLIVIGNOTV	Gestione canali TV locali 111 e canale news 177	-207.144,48
Totale previsione costi MARKETING 2025 – Contratto Base		-3.043.196,50

Le risorse complessive che si prevede di impiegare nella comunicazione in generale sono pari a € 3.043.197, così come dettagliate nella tabella 11 sopra riportata.

Le attività gestite dalla funzione marketing sono raggruppate in:

1. Ospitalità di giornalisti, media e operatori del settore turistico, al fine di far parlare della località attraverso la redazione di articoli online, stampa, tv e radio e pubblicazioni varie, oltre ad ospitalità destinate ad atleti FISL e atleti di rilevanza del CONI. Ospitalità dedicate per formare e informare sui giochi Olimpici di Milano Cortina 2026
2. Gestione sito internet livigno.eu, app My Livigno, marketing interno con gli operatori. Realizzazione di materiali informativi digitali e cartacei, produzioni video e fotografiche della località, dei “prodotti” e degli eventi per l’utilizzo sui canali interni sito, social e per quelli esterni media, realizzazione materiale promozionale (gadget), gestione sponsor. Attività di comunicazione attraverso e-mail marketing. Realizzazione materiale e supporto con stand per attività in cui Livigno è partner (fiere/eventi: 1000miglia Brescia, Italian Bike Festival Misano). Aggiornamento
3. Campagne pubblicitarie rivolte ai mercati di riferimento sia per il periodo estivo che invernale sulla località e sui suoi prodotti principali. Realizzazione campagna, shooting e pianificazione media digitali e OOH. Coordinamento degli shooting e pianificazione media su tutti i mercati di interesse Italia, Polonia, Germania, Danimarca, Repubblica Ceca, Svizzera, Benelux
4. Attività di ufficio stampa e pubbliche relazioni per attivare le testate giornalistiche e i media a far parlare della località nella loro lingua e con i loro mezzi. Attività di comunicazione sia turistiche che sportive. Attivazioni e realizzazioni di collaborazioni continuative con i media principali: Sky, gruppo Netweek, city news
5. Realizzazione di un CDP Customer Data Platform per creare un database completo dei clienti/utenti e analizzare, tracciare e gestire le interazioni degli stessi per fornire loro i contenuti in linea con i loro interessi (sviluppo progetto su 3 anni). Attivazione CRM, Restyling del sito web mantenimento e attivazione di uffici stampa specializzati in Italia e all’estero per la gestione dell’immagine di Livigno, sia per attività media che di pubbliche relazioni (Svizzera, Germania, Polonia, Benelux, Repubblica Ceca, Danimarca)
6. Divulgazione dell’immagine di Livigno attraverso gli atleti del Livigno team:
 - atleti locali: Bormolini Maurizio, Bormolini Michele, Bormolini Giacomo, Colturi Niccolò, Galli Jole, Galli Marco, Galli Nicola, Galli Rudy, Galli Teo, Longa Mattia, Rodigari Paolo, Silvestri Veronica, Silvestri Marta, Talacci SimonZini Mattias;
 - atleti non di località ma con una forte valenza di promozione della disciplina sportiva di riferimento: Bertolini Gioele, Moiola Michela, Murada Giulia, Colbrelli Sonny, Tabanelli Flora e Tabanelli Miro, Viviani Elia.
7. realizzazione di campagne pubblicitarie, con la previsione dei seguenti impegni di spesa:
 - € 75.000 per l’acquisto di spazi pubblicitari sui bus locali
 - € 30.000 per la sponsorizzazione del Golf Club Valtellina
 - € 618.800 per la realizzazione di inserzioni pubblicitarie on-line e off-line sulla località e sugli eventi.
8. Gestione dei canali TV locali di MyLivignoTV, con la ripartenza delle trasmissioni già da inizio anno 2024, sul canale turistico 111 e sul canale news locale 177.

AGENZIA VIAGGI APT

L'attività dell'ufficio booking opererà in maniera trasversale supportando i progetti proposti, siano essi manifestazioni o eventi, oppure iniziative di marketing e promozione turistica. Tali attività si espliciteranno attraverso la richiesta e prenotazione di soggiorni in strutture alberghiere o extralberghiere in occasione di manifestazioni gestite da Apt Livigno, oppure in collaborazione con altre società di organizzazione eventi. L'ufficio booking sarà anche a supporto dell'area marketing nell'organizzazione di press tour per accogliere giornalisti, influencer e testimonial che visiteranno la località, oltre che di collaboratori di aziende partner. L'ufficio booking accoglierà richieste di Federazioni e gruppi sportivi e di singoli atleti, che desiderano allenarsi presso il CPO di Aquagranda. Ove richiesto dagli ospiti, verranno prenotati anche servizi aggiuntivi quali: skipass, lezioni di sci e snowboard, transfer. Il contatto con gli operatori aderenti ai servizi Apt consentirà di ottimizzare il funzionamento della piattaforma di prenotazione online. Gli obiettivi principali dell'area booking saranno:

- Supporto e formazione rivolti agli operatori locali nella configurazione e utilizzo del sistema di prenotazione online di destinazione.
- Predisposizione e gestione di pacchetti di offerta che consentano la vendita delle infrastrutture sportive di Aquagranda con l'alloggio nella località di Federazioni e squadre sportive. La finalità sarà quella di essere un unico punto di riferimento per il cliente finale.
- Supporto nella ricerca e prenotazione di alloggio a clienti individuali, gruppi, società private, collaboratori di aziende partner e ospiti della località.
- Attività di mediazione verso i tour operator per consentire lo sviluppo di nuovi contatti commerciali con le strutture aderenti attraverso l'attivazione di un sistema di business match tra il cliente richiedente e i fornitori locali.
- Implementazione di H-Benchmark, sistema di monitoraggio della capacità ricettiva, con organizzazione di attività di formazione per gli utenti aderenti al progetto.

Tabella 12: Previsione costi d'esercizio 2025 – Agenzia Viaggi Apt

ATTIVITA'	DESCRIZIONE	IMPORTO
SPESE AMMINISTRATIVE	Canone per l'utilizzo dei sistemi software Yanovis, H-benchmark, e assicurazione RCT/O dell'Agenzia viaggi Piz Paradisin	-135.011,00
ACCOMMODATION	Acquisto di camere e servizi e la vendita di camere/pacchetti direttamente all'utente finale (booking front)	-650.000,00
HELISKI	Costi stimati per la gestione del servizio Heliski: elicottero, guide alpine, gestione servizio	-179.600,00
Totale previsione costi AGENZIA VIAGGI Apt 2025 – Contratto Base		-964.611,00

La tabella 12 sopra riportata evidenzia le attività e l'impegno economico in termini di costi che si prevede sostenere nell'area booking.

La tabella 8 del paragrafo relativo alle entrate, nella sezione Agenzia Viaggi, riporta inoltre i ricavi derivanti dalle attività di gestione dell'area booking.

Si può rilevare che, per quanto riguarda l'attività di prenotazione effettuata direttamente dall'**ufficio booking**, si prevede che nel corso dell'anno l'ufficio acquisterà e rivenderà camere/servizi per circa € 650.000. Il dato è una stima e tiene conto dell'andamento delle

prenotazioni effettuate negli ultimi 3 anni. Nella voce ricavi da accommodation è inserita a budget la stessa cifra.

Lo stesso dato non è prevedibile anche per quanto riguarda le prenotazioni che transiteranno attraverso il sistema di **booking engine Yanovis**, da imputare alla vendita di camere e appartamenti online. Sia in termini di costi che di entrate queste non sono inserite nel bilancio preventivo di Conto Economico, ma rappresentano solamente una partita finanziaria.

L'applicazione delle commissioni di agenzia sull'acquisto di camere e appartamenti è stata sospesa a partire dall'inizio del periodo di emergenza COVID e ad oggi non è ancora stata ripristinata.

Una delle attività che rientra nella creazione di pacchetti che venderà direttamente l'ufficio booking è l'Heliski. Il servizio prevede la prenotazione dell'elicottero e della guida alpina qualificata per le rotazioni con sci o voli panoramici nel comprensorio di Livigno e dell'Alta Valtellina.

Per tale attività, durante i mesi da gennaio ad aprile e nel mese di dicembre, si stimano entrate per circa € 210.000 e costi di gestione del servizio per circa € 179.600.

PRODOTTO APT

L'area Prodotto si occupa principalmente della pianificazione e dell'organizzazione di eventi, attività turistiche specifiche, definizione di prodotti e pacchetti turistici, ricerca di sponsor, elaborazione dei dati statistici del comparto ricettivo e di altri settori rilevanti per l'economia locale.

Tabella 13: Previsione costi d'esercizio 2025 – Destinazione/prodotto APT

GRUPPO DI COMMESSE	COMMESSA	IMPORTO
DESTINAZIONE	OLIMPIADI 2026	-30.000,00
	TORCE OLIMPICHE	-30.080,00
	CARD DI LOCALITA'	-797.250,00
	POSIZIONAMENTO LIVIGNO	-12.400,00
	PRG. LIVIGNO LAVORO	-50.000,00
	SERVIZIO FREERIDE	-39.000,00
	SERVIZIO INFO-VALANGHE	-18.000,00
	SERVIZIO PREVISIONI METEO	-20.000,00
	CONTRIBUTO ATC LIVIGNO	-15.000,00
EVENTI INTERNAZIONALI	"CIRCLES": IL VIAGGIO DEI GIOCHI	-200.000,00
	ICON TRIATHLON EXTREME	-22.000,00
	BIKE FESTIVAL	-75.000,00
	CANDIDATURA MONDIALI MTB 2029	-30.000,00
	LA SGAMBEDA	-40.000,00
	STRALIVIGNO	-80.000,00
	WORLD ROOKIE FEST	-20.000,00
	CRITERIUM CUCCIOLI	-100.000,00
	TEST EVENT MOGULS&AERIALS	-15.000,00
	NPBM	-1.000,00
	1000 MIGLIA	-47.500,00
	TAPPA TOUR DELLE ALPI	-50.000,00
	TAPPA GIRO D'ITALIA	-200.000,00
	GRANFONDO LIVIGNO ALE'	-185.000,00
	-100 GIORNI ALLE OLIMPIADI	-10.000,00
	1KSHOT E GARA CONTRADE	-150.000,00
	VALTELLINA SUMMER LEAGUE	-7.000,00
	LABIRINTO DI NEVE	-25.000,00
	NOLEGGIO STRUTTURE, ATTREZZATURE	-42.000,00
	COLLABORATORI EVENTI	-6.000,00
EVENTI LOCALI	EVENTI ESTIVI	-60.000,00
	EVENTI NATALIZI	-60.000,00
	SENTIERO GOURMET	-15.000,00
	CARNEVALE	-31.500,00
	4 PASS IN FEDARIA	-2.500,00
	SNOWLAND	-80.000,00

GRUPPO DI COMMESSE	COMMESSA	IMPORTO
	LA MILANESIANA	-100.000,00
	NOTTE NERA	-50.000,00
	ALPEN FEST	-100.000,00
	SERATA COLLABORATORI	-15.000,00
Totale previsione costi PRODOTTO 2025 – Contratto Base		-2.831.230,00

La tabella 13 sopra riportata evidenzia le attività e l'impegno economico in termini di costi che si prevede sostenere nell'area prodotto.

Le attività sono state classificate in:

- Eventi internazionali: gli eventi sportivi in programma per l'anno organizzati direttamente da LIVIGNO NEXT o da altri Enti e/o Società con la co-partecipazione di LIVIGNO NEXT. I costi si riferiscono ai soli costi organizzativi e non includono i costi di promozione (area marketing), i costi di struttura (area strutture & immobili), i costi del personale dipendente impiegato.
- Eventi locali: che hanno una valenza prettamente tradizionale o di intrattenimento locale. In quest'area sono inseriti gli eventi per i quali LIVIGNO NEXT partecipa con un budget economico.
- Destinazione: l'area si riferisce alla ideazione e realizzazione di prodotti e servizi turistici locali.

La tabella 14 riporta per ciascun evento internazionale a calendario le date previste di realizzazione e una breve descrizione.

Tabella 14: descrizione e date eventi internazionali 2025

COMMESSA	DATE	DESCRIZIONE
WORLD ROOKIE FEST	11-18 GENNAIO	Il Mottolino Snowpark di Livigno è il palcoscenico del World Rookie Fest 2025 , uno degli eventi più prestigiosi per i giovani atleti under 18 nel mondo dello snowboard e del freeski. Dal 11 al 15 gennaio 2025 , il snowpark ospiterà i freeskiers mentre dal 14 al 18 gennaio 2025 sarà la volta degli snowboarders .
"CIRCLES": IL VIAGGIO DEI GIOCHI	5/8 FEBBRAIO	Livigno presenta Circles, il Viaggio dei Giochi , un inedito show teatrale ideato dal Kataklò Athletic Dance Theatre , che celebra lo spirito Olimpico e segna l'inizio del conto alla rovescia verso i Giochi del 2026. L'evento, che si terrà il 5, 6, 7 e 8 febbraio 2025 alle ore 21.00 , unisce i valori di Livigno, lo sport e un linguaggio alto e inclusivo, offrendo una performance unica che racconta la magia dei Giochi Olimpici.
AERIALS & MOGULS OLYMPIC TEST EVENT	8-15 MARZO	Dal 9 al 15 marzo 2025 , Livigno sarà il palcoscenico dell' Aerials & Moguls Olympic Test Event , un evento di grande prestigio che fungerà da prova generale in vista delle Olimpiadi. Durante questa settimana, la località ospiterà le finali FIS della Coppa del Mondo di Aerials e Moguls , accogliendo i migliori atleti internazionali da tutto il mondo, i quali si sfideranno in tre discipline spettacolari: moguls, dual moguls e aerials .

COMMESSA	DATE	DESCRIZIONE
CRITERIUM NAZIONALE CUCCIOLI	2/6 APRILE	Il Criterium Nazionale Cuccioli , che si terrà a Livigno dal 3 al 6 aprile 2025 , è un evento di riferimento per lo sci giovanile italiano, riservato ai giovani atleti nati nel 2013 e 2014. Incentrato su ski cross e slalom , rappresenta un'opportunità per i giovani sciatori di sfidarsi per il titolo di campione nazionale, in un contesto di alta montagna.
ABOVE THE BIKE EXPERIENCE	20/22 GIUGNO	Dal 20 al 22 giugno 2025, Livigno ospiterà i Above The bike experience , un evento espositivo dedicato agli appassionati del mondo bike. L'evento si terrà nella zona di Aquagranda, dove numerose aziende del settore ciclistico presenteranno le ultime novità in fatto di biciclette, accessori e attrezzature.
GRANFONDO LIVIGNO ALE'	28 GIUGNO	La Granfondo Alé Livigno , che si terrà il 28 giugno 2025 , è una gara ciclistica che si snoda tra le spettacolari montagne di Livigno. I partecipanti potranno scegliere tra due percorsi: il medio di 106,5 km e il lungo di 166,8 km , entrambi caratterizzati da panorami mozzafiato e salite impegnative. Il percorso culminerà con l'arrivo in cima a Mottolino , uno dei punti più iconici di Livigno. Un evento imperdibile per gli appassionati di ciclismo, che unisce sport, natura e la bellezza unica di Livigno.
TORTOUR GRAVEL 200 LIVIGNO	27/28 GIUGNO	La Tortour è il più grande evento di ultracycling nonstop a più giorni al mondo, con partenza e arrivo a Küsnacht-Zurigo. La gara principale copre 1000 km e attraversa diversi passi alpini, da completare entro due giorni in modalità nonstop, in solitaria o in squadra. Sono disponibili anche distanze più brevi: 500 km, 200 km e un percorso di 50 km per principianti. Tra questi la Tortour Gravel 200 è un evento unico nel suo genere che si svolgerà su un percorso di 200 km partendo da Livigno e arrivando nella regione di Zurigo.
BROOKS STRALIVIGNO	19 LUGLIO	La BROOKS Stralivigno , giunta alla sua 25ª edizione, è una mezza maratona che si svolge il 19 luglio 2025 lungo la splendida valle di Livigno. Con 21 km di puro divertimento, il percorso si snoda tra sentieri, strade bianche e asfaltate, offrendo un'esperienza suggestiva e coinvolgente. Gli atleti, sia amatori che professionisti, possono partecipare alla gara individuale o in staffetta a coppie . Il 20 luglio 2025 è invece dedicato ai più giovani con la Ministralivigno , una gara pensata per i bambini, che li avvicina al mondo della corsa in un contesto sicuro e divertente.

COMMESSA	DATE	DESCRIZIONE
LA MILANESIANA	21/23 LUGLIO	La Milanesiana è un evento culturale di grande prestigio ideato e curato da Elisabetta Sgarbi , che celebra l'incontro tra arte, musica, letteratura e filosofia. Nel 2025 , la manifestazione farà tappa a Livigno il 21, 22 e 23 luglio , portando nella località alpina una serie di eventi culturali unici.
LA NOTTE NERA	10 AGOSTO	Sabato 10 agosto , Livigno ospiterà una festa lungo le vie principali del paese, con spettacoli itineranti, artisti di strada e musica dal vivo, il tutto culminando in un grande falò. L'evento si svolgerà nell'oscurità, illuminato esclusivamente dalle fiaccole, dalla luna e dalle stelle, creando un'atmosfera suggestiva e unica.
1KSHOT E GARA DA LI CONTRADA DA LIVIGN	28 AGOSTO	A Livigno l'inverno si respira anche in estate con la gara BWT 1K SHOT e GARA DA LI CONTRADA DA LIVIGN in cui atleti ed amatori si sfidano su un percorso di 1 chilometro completamente innevato nelle vie del centro.
NATIONALPARK BIKE- MARATHON	30 AGOSTO	Gara di MTB con un affascinante percorso attorno al Parco Nazionale Svizzero, con quattro percorsi diversi, tra cui la tappa livignasca.
ICON Livigno Xtreme Triathlon	5 SETTEMBRE	Il 5 settembre 2025 , Livigno ospiterà la nona edizione dell' ICON Livigno Xtreme Triathlon , una delle competizioni di triathlon long distance più ambite e impegnative al mondo. Questa gara epica prevede 3,8 km di nuoto nelle acque cristalline del lago di Livigno, seguiti da 195 km di ciclismo che si snodano tra le imponenti montagne delle Alpi, per concludersi con una maratona di 42,2 km su terreni montuosi che metteranno alla prova la resistenza e la determinazione degli atleti.
ALPENFEST	27/28 SETTEMBRE	L' Alpenfest di Livigno è un evento di due giorni che celebra la tradizione della transumanza alpina. Durante il weekend, la comunità locale e i visitatori possono assistere a spettacoli, danze e musica tradizionale, vivendo l'atmosfera autentica di Livigno e Trepalle. L'evento è l'occasione per scoprire le usanze locali e immergersi nella cultura del territorio.
LA SGAMBEDA	13/14 DICEMBRE	Il 13 dicembre 2025, Livigno ospiterà la Sgambeda , una storica gara internazionale di sci nordico. Il 14 dicembre, invece, si terrà la MiniSgambeda , una competizione per bambini e ragazzi, che offre ai più piccoli l'opportunità di vivere l'emozione dello sci nordico in un ambiente divertente e sicuro.

Per quanto riguarda l'area destinazione le attività che prevedono un impegno economico nel corso dell'esercizio 2025 sono:

- **PROGETTO FREERIDE, INFO-VALANGHE e PREVISIONI METEO:** il progetto si configura come un sistema di prevenzione erogato a favore di tutti i turisti e residenti presenti a Livigno durante la stagione invernale. Attraverso l'emissione di un bollettino giornaliero che riporta il grado di rischio per le uscite in fuoripista, si vuole trasmettere all'utente finale un'informazione fondamentale per la valutazione del rischio nella pratica delle discipline

freeride. L'attività prevede inoltre la creazione e la gestione di alcuni tracciati per diverse specialità (ciaspole, sci, scialpinismo) in zone sicure. Il progetto consente così l'ampliamento dell'area sciabile.

- **SUPPORTO ALL'ASSOCIAZIONE TURISMO E COMMERCIO DI LIVIGNO:** si tratta della quota annua che Apt corrisponde all'Associazione locale per contribuire alle spese di realizzazione di almeno 4 corsi di formazione per gli operatori locali, per l'organizzazione di una gita educativa a favore degli operatori ricettivi e commerciali e per l'utilizzo del dominio livigno.it.
- **CARD di LOCALITA':** gestione della card per i turisti che consente agli ospiti presso le strutture ricettive locali di utilizzare le infrastrutture/i servizi locali a prezzi vantaggiosi, come ad esempio l'accesso gratuito già a partire dall'estate 2025 ai mezzi di trasporto pubblici, e della card dei lavoratori, progetto già partito nel corso del 2024, anch'esso mirato a definire una serie di benefit per coloro che lavorano a Livigno e non sono nativi della località.
- **OLIMPIADI 2026:** capitolo destinato alla gestione dei servizi richiesti dalla Fondazione MICO in preparazione alle Olimpiadi invernali 2026, oltre ad ulteriori attività legate alla promozione dell'evento stesso.
- **TORCE OLIMPICHE:** anche questo capitolo di spesa è legato alle Olimpiadi invernali 2026, e consiste nell'ospitalità presso la struttura AquaGranda di un'esposizione temporanea e completa delle torce olimpiche.
- **POSIZIONAMENTO LIVIGNO:** il progetto, partito nel 2023, ha riguardato lo studio del posizionamento della località ed è proseguito nel 2024 con un progetto di analisi e attività di intervento per le imprese del commercio del territorio locale, progetto che terminerà nel corso dell'anno 2025.

AMMINISTRAZIONE

I costi della business unit amministrazione riportati in tabella 15 sono distinti tra costi indiretti (centro di costo generico) e costi direttamente imputabili ai singoli centri di costo (strutture in gestione ad Apt) per tutto quanto concerne il contratto base.

Tabella 15: Previsione costi d'esercizio 2025 – Costi amministrativi

CENTRO DI COSTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
GENERICO	ACQUISTO BENI (carburanti, lubrificanti, attrezz, cancelleria)	-33.500,00
	ALTRE SPESE GENERALI	-180,00
	ALTRI COSTI PERSONALE DIPENDENTE	-42.150,00
	ASSICURAZIONI (RCT/O, patrimoniale e automezzi)	-26.537,00
	CANONI (canoni di noleggio attrezzature d'ufficio)	-34.940,00
	COLLABORAZIONI (RDP, RSPP, REVISIONE SINDACALE)	-19.128,00
	COMMISSIONI E SPESE BANCARIE	-50.000,00
	CONSULENZE (tecnica, fiscale, legale, del lavoro)	-49.355,70
	INTERESSI PASSIVI (su finanziamenti)	-16.030,32
	NOLEGGIO MEZZI (per dipendenti)	-19.200,00
	SPESE GENERALI (contributi associativi e Imposta di bollo)	-15.625,00
	TASSE (circolazione automezzi)	-485,00
	UTENZE (spese telefoniche ordinarie e radiomobili)	-5.400,00
ALTRE STRUT. LOCALI	Spese generali	-320.000,00
	CONSULENZE (tecnica)	-3.744,00
ANTENNE	UTENZE (energia elettrica)	-20.000,00
PISTA FONDO	ASSICURAZIONI (veicoli a motore)	-1.950,00
	CANONI (locazione terreni, licenze d'uso)	-6.030,00
CAMPO GOLF	CANONI (locazione terreni)	-3.240,00
	CONSULENZE	-2.000,00
NORDIC/BIKE CENTER	ASSICURAZIONI (fabbricato)	-1.000,00
	TASSE (rifiuti)	-80,00
	UTENZE (energia elettrica)	-10.300,00
PISTA CICLO-PEDONALE	ASSICURAZIONI veicoli a motore	-360,00
POLIGONO DI TIRO	UTENZE (energia elettrica)	-8.000,00
TOTEM MONITOR	UTENZE (energia elettrica)	-240,00
IMPIANTO INNEVAMENTO	CONSULENZE	-700,00
	UTENZE	-500,00
LAGO	ASSICURAZIONI veicoli a motore	-50,00
INFO P. CENTRO	TASSE (rifiuti)	-100,00
Totale previsione costi AMMINISTRATIVI 2025 – Contratto Base		-690.825,02

La tabella 15 evidenzia costi complessivi per la gestione amministrativa pari a € 690.825. I costi generici sono pari a € 312.531 e si riferiscono alle assicurazioni generali, alle spese telefoniche, all'impiego comune di mezzi aziendali, ai costi per la sicurezza aziendale, all'acquisto di beni strumentali alle diverse attività.

La tabella evidenzia anche i costi di gestione amministrativa direttamente imputabili a ciascuna struttura gestita da Apt (ad eccezione di MUS, AquaGranda e polifunzionale Plaza Placheda).

MANUTENZIONE

I costi della business unit manutenzione riportati in tabella 16 sono distinti tra costi indiretti (centro di costo generico) e costi direttamente imputabili ai singoli centri di costo (strutture in gestione ad Apt) per tutto quanto concerne il contratto base tra Apt e Comune di Livigno.

Tabella 16: Previsione costi d'esercizio 2025 – Costi manutenzione

CENTRO DI COSTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
GENERICO	Acquisto di beni (carburanti e lubrificanti, attrezzatura minuta)	-35.000,00
	Manutenzione veicoli a motore	-5.000,00
	Noleggi veicoli a motore	-67.132,80
	Canoni vari e licenze d'uso	-1.820,00
	Altri costi del personale dipendente (abbigliamento)	-6.000,00
ALTRE STRUTTURE LOCALI	Manutenzione strutture	-16.000,00
	Consulenze tecniche (gestione acque)	-5.000,00
	Pulizia strade estate/inverno	-15.000,00
ANTENNE	Spese generali (custodia/sorveglianza)	-5.680,00
BAGNI AUTOPULENTI	Manutenzione bagni autopulenti	-50.000,00
CAMPO BEACH VOLLEY	Manutenzione impianti sportivi	-1.000,00
CAMPO SPORTIVO	Manutenzione impianti sportivi	-40.000,00
CAMPO GOLF	Manutenzione impianti sportivi	-3.000,00
CAMPO TENNIS	Manutenzione impianti sportivi	-2.000,00
IMPIANTO INNEVAMENTO	Manutenzione impianti sportivi	-22.000,00
INFRASTRUTTURE MINORI	Manutenzione attrezzature	-6.000,00
LAGO	Manutenzione impianti sportivi	-6.000,00
NORDIC/BIKE CENTER	Manutenzione costruzioni leggere	-2.500,00
PISTA CICLO-PEDONALE	Acquisto di beni (carburanti e lubrificanti, attrezzatura minuta)	-15.500,00
	Manutenzioni veicoli a motore e strutture	-25.000,00
	Collaborazioni	-5.000,00
PISTA FONDO	Acquisto di beni (carburanti e lubrificanti, attrezzatura minuta)	-65.000,00
	Canoni noleggio mezzi e vari e licenze d'uso	-34.400,00
	Manutenzione veicoli a motore	-10.000,00
	Noleggio veicoli a motore	-36.119,68
	Spese di trasporto	-8.000,00
POLIGONO DI TIRO	Manutenzione impianti sportivi	-3.000,00
SISTEMI RILEVAZIONE DATI	Manutenzione attrezzature	-4.000,00
UFFICI PLAZA PLACHEDA	Manutenzioni su beni di terzi	-2.000,00
Totale previsione costi MANUTENZIONE 2025 – Contratto Base		-497.152,48

La tabella 16 evidenzia costi complessivi per le manutenzioni pari a € 497.152.

INFORMATION TECHNOLOGY (ICT)

I costi della business unit information technology riportati in tabella 17 sono distinti tra costi indiretti (centro di costo generico) e costi direttamente imputabili ai singoli centri di costo (strutture in gestione ad Apt) per tutto quanto concerne il contratto base tra Apt e Comune di Livigno. I costi sono riferiti ai canoni dei diversi software in uso presso l'azienda e ai canoni di manutenzione e di noleggio attrezzature, come ad esempio per la gestione del servizio wi-fi, la gestione dei diversi sistemi di rilevazione dati e dei totem monitor presenti nella località.

Tabella 17: Previsione costi d'esercizio 2025 – Costi informatici APT

CENTRO DI COSTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
GENERICO	Canoni vari e licenze d'uso	-174.734,00
	Collaborazioni (sicurezza e protezione apparati di rete e assistenza sistemi vari)	-36.000,00
IMPIANTI WI-FI	Canoni di assistenza e licenze d'uso	-6.252,00
SISTEMI RILEVAZIONE DATI	Canoni vari e licenze d'uso	-2.300,00
	Manutenzione attrezzature	-2.000,00
UFFICI PLAZA PLACHEDA	Canoni di assistenza	-1.300,00
Totale previsione costi ICT 2025 – Contratto Base		-222.586,00

8.2 CONTRATTO DI GESTIONE AQUAGRANDA

La stima dei costi di gestione ordinaria annuali è pari a circa € 2.261.700.

Tabella 18: Previsione costi d'esercizio 2025 – contratto AQUAGRANDA

BU	DESCRIZIONE	IMPORTO
AMMINISTRAZIONE	Altri costi del personale dipendente (abbigliamento, visite mediche, corsi di formazione, corsi sulla sicurezza)	-15.350,00
	Assicurazioni (assicurazione RCT/O, fabbricato, automezzi e su finanziamenti)	-49.841,00
	Canoni (locazione immobili e noleggio attrezzature specifiche)	-208.044,00
	Collaborazioni (RSPP, revisione sindacale, revisione estintori)	-46.632,00
	Consulenza del lavoro, amministrativa, legale e tecnica	-94.496,62
	Spese generali	-37.977,85
	Interessi passivi su finanziamenti	-434.580,33
	Tasse (SIAE, rifiuti, circolazione automezzi)	-16.135,00
	Utenze (acqua potabile, spese telefoniche ordinarie)	-20.000,00
MANUTENZIONI	Acquisto di beni (attrezzature specifiche e materiali di consumo)	-520.000,00
	Canoni di manutenzione	-14.320,00
	Manutenzioni su beni di terzi	-246.430,20
MARKETING	Merchandising	-40.000,00
	Acquisto stampati e personalizzazioni	-30.000,00
	Collaborazioni (acquisto foto & video, consulenza creativa)	-28.560,00
	Consulenze (Social network, campagne media e area sportiva)	-62.000,00
	Spese di pubblicità	-100.000,00

BU	DESCRIZIONE	IMPORTO
PRODOTTO	Collaborazioni esterne (animazione e corsisti)	-169.600,00
	Ospitalità testimonial	-22.733,00
PULIZIE	Collaborazioni esterne (personale in somministrazione)	-60.000,00
ICT	Canoni (assistenza e licenze d'uso)	-40.800,00
	Spese telefoniche ordinarie	-4.200,00
Totale previsione costi esercizio 2025 – Contratto AQUAGRANDA		-€ 2.261.700,00

8.3 CONTRATTO DI GESTIONE CENTRO POLIFUNZIONALE PLAZA PLACHEDA

I costi di gestione del centro previsti sono riportati in tabella 19.

Tabella 19: Previsione costi d'esercizio 2025 – contratto PLAZA PLACHEDA

BU	DESCRIZIONE	IMPORTO
AMMINISTRAZIONE	Assicurazione fabbricato	-700,00
	Collaborazioni (revisione estintori)	-1.400,00
	Tasse (SIAE, smaltimento rifiuti)	-11.950,00
	Utenze (acqua potabile)	-1.200,00
MANUTENZIONI	Acquisto di beni (stoviglie)	-4.700,00
	Canoni di manutenzione	-2.960,00
	Collaborazioni (service audio interno)	-4.500,00
	Manutenzioni su beni di terzi	-2.890,00
ICT	Canoni vari e licenze d'uso	-4.800,00
Totale previsione costi esercizio 2025 – Contratto PLAZA PLACHEDA		-35.100,00

8.4 CONTRATTO DI GESTIONE MUS – MUSEO DI LIVIGNO E TREPALLE

I costi di gestione previsti a carico di Apt della struttura MUS sono riferiti alla manutenzione ordinaria di impianti e arredi in essa presenti e all'impiego di un magazzino esterno quale ricovero dell'attrezzatura non in uso presso il MUS.

Tabella 20: Previsione costi d'esercizio 2025 – contratto MUS

BU	DESCRIZIONE	IMPORTO
AMMINISTRAZIONE	Altri costi del personale dipendente (abbigliamento, visite mediche)	-1.400,00
	Acquisto di beni	-2.000,00
	Canoni vari e licenze d'uso	-600,00
MANUTENZIONI	Manutenzioni su beni di terzi	-5.000,00
MARKETING	Acquisto stampati e personalizzazioni, merchandising	-5.000,00
Totale previsione costi esercizio 2025 – Contratto MUS		-14.000,00

9. COSTI PREVISTI PER QUOTE D'AMMORTAMENTO

La tabella 21 riporta le quote di ammortamento previste per l'anno 2025 degli investimenti effettuati negli esercizi precedenti e riferite ai nuovi investimenti per l'anno 2025.

Tabella 21: Previsione quote di ammortamento anno 2025

Contratto	Raggruppamento centri di costo	Centro di costo/ricavo	IMPORTO
BASE	GENERICO	GENERICO	-155.500,00
	IMPIANTI SPORTIVI	BIKE SKILL CENTER	-800,00
		CAMPO BEACH VOLLEY	-2.800,00
		CAMPO GOLF	-1.300,00
		CAMPO SPORTIVO	-75.000,00
		CAMPO TENNIS	-4.000,00
		IMP. INNEVAMENTO	-15.800,00
		LAGO	-2.700,00
		PISTA CICLO-PEDONALE	-1.000,00
		PISTA FONDO	-127.000,00
		POLIGONO DI TIRO	-42.000,00
	STRUTTURE DI SUPPORTO AL TERRITORIO	ALTRE STR. LOCALI	-217.000,00
		INFRASTR. MINORI	-23.600,00
		NORDIC/BIKE CENTER	-1.000,00
	STRUTTURE INFORMATIVE	MYLIVIGNOTV	-20.000,00
		TOTEM MONITOR	-2.600,00
		SIST. RILEVAZIONE DATI	-13.400,00
UFFICI PLAZA PLACHEDA		-21.000,00	
AQUAGRANDA	AQUAGRANDA	AQ - GENERICO	-800.000,00
MUS	STR. A VALENZA CULTURALE	MUS	-100,00
PL. PLACHEDA	STR. DI SUPPORTO AL TERRITORIO	PLAZA PLACHEDA	-9.000,00
Totale previsione quote amm.to 2025			-1.535.600,00

Complessivamente si prevedono quote di ammortamento riferite all'esercizio 2025 pari a € 1.535.600 più del 50% delle quote di ammortamento si riferisce agli investimenti effettuati e previsti per l'adeguamento della struttura AquaGranda.

10. PIANO INVESTIMENTI ANNO 2025

Nel corso dell'esercizio 2025 sono previsti nuovi investimenti per la struttura AquaGranda per un importo presunto di lavori pari a € 354.862 e una quota annua di ammortamento annua pari a € 16.898, oltre a investimenti riguardanti il contratto base per stimati € 1.209.558 con una quota annua di ammortamento annua pari a € 88.600 e a investimento su Plaza Placheda per € 85.580 con una quota annua di ammortamento annua pari a € 8.558.

Gli investimenti previsti sul contratto base riguardano:

- **Pista fondo:** conclusione implementazione supporti per card (varchi) presso la pista sci fondo e acquisto di una nuova motoslitta ad uso della pista con dismissione di quella obsoleta - importo previsto € 44.000
- **Card:** acquisto dei varchi per il Trasporto Pubblico Locale (TPL) e nuove implementazioni al sito Livigno Lavoro - importo previsto € 195.067
- **Infrastrutture minori:** acquisto di un nuovo tendone igloo per eventi, di un tendone grande per gli eventi estivi e di una cucina trasportabile per eventi – importo previsto € 251.240
- **Altre strutture locali:** acquisto di n. 2 bagni autopulenti, opere varie di arredo urbano tra cui la realizzazione di pensiline in legno per i ledwall, la realizzazione di insegne agli ingressi del paese, l'affidamento di progettazioni per la successiva realizzazione di opere finanziate da SIMICO quali ability house e spazi complementari, complesso Multisport (campi tennis, paddle, etc) e parcheggio interrato, il tutto nelle pertinenze del complesso AquaGranda - importo previsto € 517.311,77
- **Impianto innevamento:** previsto il rifacimento del quadro di un pozzetto dell'impianto - importo previsto € 1.939,60
- **Uffici Plaza Placheda:** spostamento uffici MyLivignoTv dal polifunzionale Plaza Placheda a edificio uffici Plaza Placheda con necessarie opere edili e di arredo del piano interessato - importo previsto € 200.000

Gli investimenti previsti sulla struttura AquaGranda per € 354.862 riguardano principalmente opere di manutenzione straordinaria su impianti e sulla struttura in generale. Una parte del budget è prevista per il rifacimento dei locali adibiti ad alloggio per il personale dipendente.

Gli investimenti previsti sulla struttura Plaza Placheda per € 85.850 riguardano la sistemazione delle campane luci situate nel salone centrale.

Per ciascun nuovo investimento previsto l'azienda intende verificare la possibilità di accedere a fonti di autofinanziamento, tra cui in primis quelle derivanti da bandi regionali/nazionali/europei.

Tabella 22: Piano d'ammortamento degli investimenti previsti per l'esercizio 2025

Categoria	Amm.to 2025	Amm.to 2026	Amm.to 2027	Amm.to 2028	Amm.to 2029	Amm.to 2030	Amm.to 2031	Amm.to 2032	Amm.to 2033	Amm.to 2034	Amm.to 2035
Lavori su AQ 2025	16.898	16.898	16.898	16.898	16.898	16.898	16.898	16.898	16.898	16.898	16.898
Veicoli a motore	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	
Progettazioni	30.664	30.664	30.664	30.664	30.664	30.664	30.664	30.664	30.664	30.664	
Costruzioni leggere	33.799	67.598	67.598	67.598	67.598	67.598	67.598	67.598	67.598	67.598	33.799
Impianti sportivi	97	194	194	194	194	194	194	194	194	194	97
Lavori su beni di terzi	28.558	28.558	28.558	28.558	28.558	28.558	28.558	28.558	28.558	28.558	
Software	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000						

Dal 2036 in poi la quota di ammortamento dei nuovi investimenti effettuati nel 2025 sarà pari a € 16.898 fino alla fine dell'esercizio 2045, data di fine contratto di gestione di Aquagranda.

Al fine di finanziare i nuovi investimenti l'azienda valuterà nel corso dell'anno la modalità di finanziamento più adeguata.

11. MODALITA' DI FATTURAZIONE DEI CORRISPETTIVI AL COMUNE

Il Contratto di Servizio Base per i servizi turistici e di promozione turistica tra Comune e APT (art. 13 comma 1) prevede che le modalità di pagamento dei corrispettivi dovuti per l'espletamento dei servizi oggetto del contratto sono stabiliti annualmente all'interno del Piano Industriale.

L'art. 14 comma 1 inoltre prevede che il calcolo dei corrispettivi e dei contributi verrà effettuato sulla base delle attività e degli impegni assunti in relazione a ciascun servizio, secondo le modalità definite dal Piano Industriale approvato.

Il comma 3 dello stesso art. 14 fissa le modalità e i tempi di corresponsione delle risorse finanziarie e stabilisce che, nelle more di approvazione del Bilancio di Previsione del Comune, quest'ultimo potrà autorizzare lo svolgimento delle funzioni e servizi amministrativi e beni connessi di cui al presente contratto base da parte della stessa Società, allo scopo di non determinare un'interruzione delle funzioni e servizi amministrativi e beni connessi, con conseguente fatturazione al Comune rapportata in dodicesimi rispetto al corrispettivo della relativa funzione e servizio amministrativo definito nell'ultimo Piano Industriale annuale approvato, fatti salvi i conguagli conseguenti al definitivo accordo.

Non avendo il Comune approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027 entro il 31/12/2024, il Responsabile del Servizio Segreteria con proprie determinazioni:

n. 6 del 13.01.2025, n. 38 del 03.02.2025

ha autorizzato l'APT, nelle more dell'approvazione del Piano Industriale 2025-2027, allo svolgimento dei servizi turistici di cui al contratto base, contratto AquaGranda, contratto MUS e contratto Plaza Placheda.

La fatturazione dei corrispettivi verrà effettuata sulla base degli importi di tabella 23.

L'importo stabilito tra APT e Comune dei corrispettivi annui per il 2025 è pari a € 9.050.800.

L'importo è stato calcolato sulla base delle attività e degli impegni economici descritti nei paragrafi precedenti. L'erogazione dei corrispettivi verrà effettuata a seguito di fattura a inizio mese con pagamento entro 20 giorni dalla data di emissione. Il rispetto delle scadenze di pagamento da parte del Comune di Livigno è un elemento di fondamentale importanza per la corretta ed efficiente gestione delle risorse finanziarie Apt.

Per quanto riguarda la gestione dei corrispettivi si propone:

- Pagamento mensile dei corrispettivi totali nella misura dei flussi di cassa previsti mensilmente (tabella 23)
- Prevedere una tolleranza massima del 15% sull'importo a saldo di ciascuna area (centro di responsabilità) del Piano Industriale annuale senza dover modificare quest'ultimo.

Tabella 23: fatturazione Apt dei corrispettivi al Comune di Livigno per mese e contratto

MESE 2025	CONTRATTO BASE	CONTRATTO AQUAGRAN DA	CONTRATTO MUS	CONTRATTO PL. PLACHEDA	INTERVENTI EXTRA	TOTALE
GEN	450.000,00	100.000,00	6.375,00	2.691,67	0,00	559.066,67
FEB	450.000,00	100.000,00	6.375,00	2.691,66	0,00	559.066,66
MAR	550.000,00	235.000,00	6.375,00	2.725,00	175.000,00	969.100,00
APR	550.000,00	230.000,00	6.375,00	2.725,00	175.000,00	964.100,00
MAG	650.000,00	230.000,00	6.375,00	2.725,00	0,00	889.100,00
GIU	506.000,00	215.000,00	6.375,00	2.680,00	0,00	730.055,00
LUG	506.000,00	215.000,00	6.375,00	2.680,00	0,00	730.055,00
AGO	506.000,00	215.000,00	6.375,00	2.680,00	0,00	730.055,00
SET	506.000,00	215.000,00	6.375,00	2.680,00	0,00	730.055,00
OTT	506.000,00	215.000,00	6.375,00	2.680,00	0,00	730.055,00
NOV	506.000,00	215.000,00	6.375,00	2.680,00	0,00	730.055,00
DIC	506.000,00	215.000,00	6.375,00	2.661,67	0,00	730.036,67
TOT	6.192.000,00	2.400.000,00	76.500,00	32.300,00	350.000,00	9.050.800,00

12. PIANO PLURIENNALE 2025-2026-2027

Tabella 24: budget di previsione triennale

Gestione	2025			2026			2027		
	CORRISP.	RICAVI APT	COSTI	CORRISP.	RICAVI APT	COSTI	CORRISP.	RICAVI APT	COSTI
BASE	7.600.800	3.378.000	-10.978.800	7.600.800	3.378.000	-10.978.800	7.600.800	3.378.000	-10.978.800
PL.PL.	25.100	19.000	-44.100	25.100	19.000	-44.100	25.100	19.000	-44.100
MUS	65.600	13.500	-79.100	65.600	13.500	-79.100	65.600	13.500	-79.100
AQ	1.009.300	5.252.400	-6.261.700	1.009.300	5.252.400	-6.261.700	1.009.300	5.252.400	-6.261.700
INT. EXTRA	350.000	0	-350.000	0	0	0	0	0	0
TOT	9.050.800	8.662.900	-17.713.700	8.700.800	8.662.900	-17.363.700	8.700.800	8.662.900	-17.363.700

Il budget di previsione triennale è riferito agli anni 2025, 2026 e 2027.

Ad oggi non è ancora disponibile la programmazione dettagliata delle iniziative dei prossimi due esercizi quindi si presume un andamento economico per gli anni 2026 e 2027 simile a quello dell'esercizio 2025.

Nella tabella 24 bis (tabella di raccordo pluriennale corrispettivi Comune con previsione APT) sono riportati gli importi pluriennali per tipo di contratto di fatturazione dei corrispettivi 2025.

Tabella 24 bis: tabella di raccordo pluriennale corrispettivi Comune con previsione APT

Gestione	2025			2026			2027		
	CORRISP.	RICAVI APT	COSTI	CORRISP.	RICAVI APT	COSTI	CORRISP.	RICAVI APT	COSTI
BASE	6.192.000	3.378.000	-10.978.800	6.192.000	3.378.000	-10.978.800	6.192.000	3.378.000	-10.978.800
PL.PL.	32.300	19.000	-44.100	32.300	19.000	-44.100	32.300	19.000	-44.100
MUS	76.500	13.500	-79.100	76.500	13.500	-79.100	76.500	13.500	-79.100
AQ	2.400.000	5.252.400	-6.261.700	2.400.000	5.252.400	-6.261.700	2.400.000	5.252.400	-6.261.700
INT. EXTRA	350.000	0	-350.000	0	0	0	0	0	0
TOT	9.050.800	8.662.900	-17.713.700	8.700.800	8.662.900	-17.363.700	8.700.800	8.662.900	-17.363.700

13. TARIFFE APPLICATE SUI SERVIZI ALL'UTENZA ANNO 2025

13.1 TARIFFE IMPIANTI SPORTIVI

PISTA DI SCI NORDICO

TARIFFA ANELLO TECNICO AUTUNNALE

- Ticket giornaliero: tariffa unica € 10,00 (junior nati dal 2009 e successivi: gratis)

TARIFFA PISTA TURISTICA

	TARIFFA INTERA		TARIFFA RESIDENTI PROV. SONDRIO e ATLETI		TARIFFA RESIDENTI LIVIGNO e LAVORATORI LIVIGNO	
	Adulto	Junior/Senior	Adulto	Junior/Senior	Adulto	Junior/Senior
1 giorno	10,00 €	7,50 €	7,00 €	5,00 €	5,00 €	3,50 €
5 giorni	42,00 €	32,00 €	30,00 €	22,00 €	19,00 €	14,00 €
10 giorni	80,00 €	60,00 €	56,00 €	42,00 €	35,00 €	21,00 €
Stagionale	149,00 €	112,00 €	104,00 €	78,00 €	59,00 €	29,00 €

- Senior nati nel 1960 e precedenti e Junior nati nel 2009 e successivi. La tariffa Junior si applica a partire dai 3 anni compiuti. I bambini 0-2 anni hanno l'accesso gratuito alla pista di fondo.
- Junior nati nel 2009 e successivi iscritti allo Sporting Club Livigno o Sci Club dei comuni facenti parte della Comunità Montana Alta Valtellina possono accedere a titolo gratuito previo ritiro del pass presso Aquagranda. I ragazzi nati nel 2008 e precedenti iscritti allo Sporting Club Livigno sezione Sci Fondo - accedono alla pista a titolo gratuito previo ritiro del pass presso Aquagranda.
- Disabili: viene applicata la tariffa Junior Residente Livigno, accompagnatore disabile accesso gratuito.

BIATHLON ARENA

TARIFFA	1 giorno
Intera	11,00 €
Residenti	9,00 €
Ospiti Cdp Active	7,70 €

> 1 lezione 60 minuti 1 persona - € 55,00

> nel caso di gruppi, fino a 3 persone, la tariffa per la seconda e la terza persona è di € 15,00

CAMPO DA TENNIS

Campo sintetico in tartan presso Plaza Placheda al coperto: Tariffa oraria: 20,00 € - (14,00 € residenti)

TARIFFE LEZIONI TENNIS CON MAESTRO	Singola	2 persone	3 persone	4 persone
Lezione 1 ora	45,00 €	25,00 €	18,00 €	15,00 €
Pacchetto 5 lezioni 1 ora	200,00 €	110,00 €	80,00 €	65,00 €
Pacchetto 10 lezioni 1 ora	360,00 €	200,00 €	145,00 €	120,00 €

I prezzi si intendono a persona.

CAMPO PRATICA GOLF

TARIFFE ACCESSO CAMPO GOLF	Intero	Ridotto
Driving range	10,00 €	5,00 €
Fee campo	18,00 €	9,00 €
Fee campo + Driving range	25,00 €	12,50 €

TARIFFE ACCESSO CAMPO GOLF (TESSERATI GOLF CLUB)	Non residenti	Residenti
Annuale intero	290,00 €	250,00 €
Annuale ridotto (under 16)	240,00 €	200,00 €
Solo luglio/agosto	150,00 €	150,00 €
Solo agosto	100,00 €	100,00 €

TARIFFE LEZIONI CON MAESTRO GOLF	30 minuti	1 ora
Lezione singola	30,00 €	60,00 €
Pacchetto 10 lezioni	250,00 €	500,00 €

PISTA D'ATLETICA C/O AQUAGRANDA

TARIFFE ACCESSO PISTA D'ATLETICA	1 giorno	Stagionale
Tariffa intera	6,00 €	129,00 €
Senior/Junior*	3,00 €	49,00 €
Residenti a Livigno e Provincia di Sondrio	3,00 €	49,00 €
Residenti Senior/Junior e disabili*	2,00 €	15,00 €

*Senior: over 65, Junior: 4-14 anni

*Disabili: ingresso gratuito per accompagnatore

Gratuità agli ospiti delle strutture CDP ACTIVE

Per le comitive è previsto un ticket omaggio oltre il decimo pagante (i ticket dovranno essere della stessa tipologia)

Ticket senza limiti di permanenza. Una volta lasciata la pista, il ticket è da considerarsi usufruito.

Possibilità di prenotare lezioni individuali con istruttori FIDAL/FITRI alla tariffa di 30,00 €/ora.

Utilizzo spogliatoi e docce incluso. Utilizzo attrezzatura incluso.

CAMPO DA BEACH VOLLEY/BEACH TENNIS C/O AQUAGRANDA

TARIFFE CAMPO DA BEACH VOLLEY	Importi
1 ora (compresa palla)	20,00 €

CAMPO DA CALCIO C/O AQUAGRANDA

TARIFFE CAMPO DA CALCIO	Importi
Mezza giornata campo con spogliatoi	400,00 €
Giornata intera campo con spogliatoi	700,00 €

13.2 TARIFFE CENTRO POLIFUNZIONALE PLAZA PLACHEDA

TARIFFE AFFITTO SALONE CENTRALE	PRIVATI
1 ora	100,00 €
Giornaliera	500,00 €
Giornaliera (oltre i 3 giorni)	400,00 €

Per le associazioni locali l'affitto del salone centrale è a titolo gratuito.

I costi si intendono comprensivi di pulizie e utenze.

UTILIZZO CUCINE: 200,00 €/giorno. Eventuali stoviglie consumabili impiegate vengono conteggiate in base al prezzo "tariffe vendita stoviglie Pl. Placheda".

SERVICE AUDIO/VIDEO: obbligatorio in caso di utilizzo dell'impianto: 40,00 €/ora.

ALLESTIMENTI: pannello divisorio 1x2,5 mt: 15,00 € cad.

moquette: 5,00 €/mq

sedia imbottita: 1,5 €/sedia

tavolo rotondo diametro 1,8 mt: 15,00 € cad.

SERVIZIO CATERING c/o BAR: su richiesta per servizi personalizzati

TARIFFE AFFITTO STUA DI SOCI	PRIVATI
1 ora	25,00 €
Giornaliera	200,00 €
Giornaliera (oltre i 3 giorni)	150,00 €

Per le associazioni locali l'affitto del salone centrale è a titolo gratuito.

I costi si intendono comprensivi di pulizie e utenze.

TARIFFE VENDITA STOVIGLIE CUCINA PL. PLACHEDA	PREZZO UNIT.
Piatti "Bio" in polpa di cellulosa Fondina, diametro 18 cm, capacità 680 ml.	0,10 €
Piatti "Bio" in polpa di cellulosa Piano, diametro 23 cm	0,10 €
Piatti "Bio" in polpa di cellulosa Piano, diametro 26 cm	0,11 €
Bicchieri in plastica dura, trasparenti, capacità 20 cl.	0,03 €
Bicchieri in plastica dura, trasparenti, capacità 30 cl.	0,03 €
Set posate "Tris", coltello + forchetta + cucchiaio, tovagliolo	0,09 €
Tovaglia in carta in rotolo, larghezza 100 cm., (rotolo 50 mt.)	12,60 €
Vassoi multiscoperto	0,10 €
Bicchieri carta Latteria	0,03 €
Utilizzo distributore acqua	20,00 €
Bicchiere piccolo per caffè	0,03 €

13.3 TARIFFE PRESTITO MATERIALE/STRUTTURE

TARIFFE NOLEGGIO INFRASTRUTTURE APT	PREZZO AL GG	PREZZO AL GG (strutture aderenti ad APT)	PENALE MANCATA RICONSEGNA O MATERIALE DANNEGGIATO
Tris raccolta differenziata	€ 3,00	€ 2,40	€ 35,00
Cassonetto immondizia	€ 30,00	€ 24,00	€ 300,00
Braciere	€ 15,00	€ 12,00	€ 80,00
Casetta in legno 3x3*	€ 50,00	€ 40,00	Costo riparazione o nuovo acquisto
Gazebo 3X3	€ 20,00	€ 16,00	€ 1.150,00
Gazebo 4x4	€ 25,00	€ 20,00	€ 2.300,00
Gazebo 6x3	€ 30,00	€ 24,00	€ 2.300,00
Paiolo con supporto	€ 10,00	€ 8,00	€ 200,00 o costo ripar.
Panca	€ 2,00	€ 1,60	€ 50,00
Tavolo	€ 6,00	€ 4,80	€ 150,00
Pannello divisorio legno	€ 5,00	€ 4,00	€ 100,00
Pannello divisorio bianco	€ 6,00	€ 4,80	€ 120,00
Thermos	€ 5,00	€ 4,00	€ 40,00
Torre Faro	€ 100,00	€ 80,00	Costo riparazione o nuovo acquisto
Transenna ferro	€ 2,00	€ 1,60	€ 90,00
Transenna legno	€ 5,00	€ 4,00	€ 180,00
Vassoio	€ 1,00	€ 0,80	€ 20,00
Podio	€ 10,00	€ 8,00	€ 200,00
Casetta cronometraggio	€ 120,00	€ 96,00	Costo riparazione o nuovo acquisto
Prolunghe corrente	€ 5,00	€ 4,00	€ 50,00
Striscioni TNT Livigno	Gratuiti se restituiti	Gratuiti se restituiti	
V-boards piccolo	€ 1,00	€ 0,80	€ 14,50
V-boards medio	€ 2,00	€ 1,60	€ 22,00
V-boards grande	€ 3,00	€ 2,40	€ 55,00
Bandierine segna percorso	€ 0,50	€ 0,40	€ 2,00
Reti rosse	€ 3,00 al mt	€ 2,40 al mt	€ 5,00/mt o costo ripar.
Sedia imbottita	€ 1,50	€ 1,20	€ 200,00
Fettuccia Livigno	€ 0,80	€ 0,80	

*Spese di trasporto consegnato a consuntivo.

Eventuale trasporto del materiale a domicilio del richiedente: € 50,00 (A/R).

PER RICHIESTE DA PARTE DI ASSOCIAZIONI LOCALI/SCUOLE/ASILI/PARROCCHIA IL PRESTITO E' DA CONSIDERARSI A TITOLO GRATUITO.

13.4 TARIFFE MUS – MUSEO DI LIVIGNO E TREPALLE

TARIFFE ACCESSO e VISITE GUIDATE MUS	PREZZO UNITARIO
Ingresso singolo	€ 5,00
Ingresso comitiva (min. 13 pax)	€ 2,00
Ingresso ridotto turista	€ 2,50
Ingresso famiglia (min. 2 adulti + 2 bambini)	€ 2,00
Ingresso residente	€ 3,00
Ingresso ridotto attività estive	€ 2,00
Ingresso successivo con stesso biglietto	€ 0,00
Visita guidata adulti	€ 5,00
Visita guidata bambini	€ 2,50
Visita guidata comitiva (min. 13 pax)	€ 2,50

TARIFFE MERCHANDISING MUS	PREZZO UNITARIO
Un prete in alta quota	€ 15,00
Borse di tela SMV	€ 5,00
Libro Livigno ieri e oggi	€ 25,00
Libro Leina da saor	€ 50,00
Dizionario etimologico Livigno e Trepalle	€ 150,00
Libro Magie...dalla pecora al filo di lana	€ 15,00
DVD La filiera della lana	€ 12,00
Quaderno del Mus! n°1	€ 5,00
Catalogo mostra fotografica D'Albertis	€ 5,00
Libretto fotografie Potenza	€ 5,00
Matite MUS	€ 1,00
Penna MUS	€ 2,00
YoYo MUS	€ 3,00
Portachiavi caschetto MUS	€ 5,00
Sacchetto di carta MUS	€ 2,00
Sacchetto di tela MUS	€ 6,00
Location	€ 50,00
Cauzione Location	€ 20,00
I mèn clamè	€ 24,00
Tequin	€ 6,00
C'era una volta...	€ 40,00
Gomitolo di lana 1 filo	€ 7,00
Gomitolo di lana ritorto	€ 10,00
Storia di Livigno volume 1 e 2	€ 50,00
Gomitolo di lana fil frut	€ 10,00

13.5 TARIFFE VENDITA MERCI, STAMPATI E SERVIZI APT PRESSO INFO-POINT

TARIFFE MERCHANDISING	PREZZO UNITARIO
Adesivi Livigno	€ 2,00
Agende con custodia tnt	€ 10,00
Borraccia acciaio - Badesign	€ 10,00
Borraccia	€ 14,99
Buff Sadesign - scritta pittogramma giallo	€ 8,00
Buff nuovo	€ 15,00
Fascia nuova	€ 14,00
Kit differenziata	€ 10,00
Plogging zaino	€ 45,00
Plogging bastoni	€ 35,00
Porta Sci Fondo Livigno	€ 5,00
Laccetto Livigno	€ 2,00
Portachiavi antistress	€ 2,50
Sacca Nylon - Badesign	€ 5,00
Tappi Borraccia Tritan	€ 2,00
Parafanghi	€ 3,00
Cappellino Livigno	€ 29,00
Spolly Sticker 5 cm	€ 1,50
Spolly Sticker 7 cm	€ 2,40
Spolly Sticker 9 cm	€ 3,50
Spolly Sticker 10 cm	€ 4,00
Spolly Sticker 12 cm	€ 5,50
Spolly in scatola	€ 20,00
Spolly Portachiave	€ 10,00
Spolly Piccolo	€ 18,00
Spolly Marionetta	€ 35,00
Spolly Medio	€ 25,00
Spolly Grande	€ 35,00
Giro d'Italia buff	€ 10,00
Giro d'Italia berretta	€ 15,00
Giro d'Italia t-shirt	€ 18,00
Giro d'Italia laccetto	€ 5,00
Giro d'Italia penna	€ 3,00
Giro d'Italia Spolly	€ 35,00
Lanternina candela	€ 5,00
Lanternina LED	€ 12,00
Sacchetti carta Livigno	€ 2,00

TARIFFE MATERIALE INFORMATIVO	PREZZO UNITARIO
Guida BIKE & TREKKING	€ 5,00
Libro Livigno - Una storia che viene da lontano	€ 10,00
Guida - I nos 3000	€ 10,00
Mappa singola semplice	€ 1,00
Mappa Sirio	€ 3,00

TARIFFE SERVIZI	PREZZO UNITARIO
Fotocopie - A4 singola	€ 0,20
Fotocopie - A4 fronte e retro	€ 0,30
Fotocopie - A3 singola	€ 0,40
Fotocopie - A3 fronte e retro	€ 0,60

13.6 TARIFFE HELISKI

TARIFFE ROTAZIONI HELISKI (prezzi a persona)	1 persona	2 persone	3 persone	4 persone
PRIMA ROTAZIONE (CON GUIDA)	€ 1.200	€ 600	€ 400	€ 300
DALLA SECONDA ROTAZIONE (CON GUIDA)	€ 600	€ 300	€ 200	€ 150

TARIFFE VOLI PANORAMICI (prezzi a persona)	1 persona	2 persone	3 persone	4 persone	5 persone
VOLO PANORAMICO 6 MINUTI	€ 350	€ 175	€ 117	€ 88	€ 70
VOLO PANORAMICO 11 MINUTI	€ 570	€ 285	€ 190	€ 143	€ 114
VOLO PANORAMICO 15 MINUTI	€ 750	€ 375	€ 250	€ 188	€ 150
VOLO PANORAMICO 20 MINUTI	€ 1.000	€ 500	€ 333	€ 250	€ 200
VOLO PANORAMICO 30 MINUTI	€ 1.350	€ 675	€ 450	€ 338	€ 270

13.7 TARIFFE AQUAGRANDA

TARIFFE INGRESSI RELAX&FUN	INTERA	RESIDENTI PROVINCIA	RESIDENTI E LAVORATORI LIVIGNO
RELAX&FUN 1 GIORNO	€ 60,00	€ 42,00	€ 36,00
RELAX&FUN 1 GIORNO (SENIOR)	€ 45,00	€ 32,00	€ 27,00
SLIDE&FUN (JUNIOR)	€ 25,00	€ 17,50	€ 15,00
RELAX&FUN 1 GIORNO - 2 ADULTI + 1 JUNIOR	€ 120,00	€ 84,00	€ 72,00
RELAX&FUN 1 GIORNO - 2 ADULTI + 2 JUNIOR	€ 130,00	€ 91,00	€ 78,00
RELAX&FUN 1 GIORNO - 2 ADULTI + 3 JUNIOR	€ 140,00	€ 98,00	€ 84,00
RELAX&FUN SMART TICKET 4 ORE	€ 49,00	€ 34,00	€ 29,00
RELAX&FUN SMART TICKET 4 ORE (SENIOR/JUNIOR)	€ 34,00	€ 26,00	€ 22,00
RELAX&FUN 1 GIORNO - 1 ADULTI + 1 JUNIOR	€ 60,00	€ 42,00	€ 36,00
RELAX&FUN 1 GIORNO - 1 ADULTI + 2 JUNIOR	€ 70,00	€ 49,00	€ 42,00
RELAX&FUN 1 GIORNO - 1 ADULTI + 3 JUNIOR	€ 80,00	€ 56,00	€ 48,00

TARIFFE ABBONAMENTI RELAX&FUN	INTERA
PREMIUM CLUB AQ	€ 1.099,00
RELAX&FUN GOLD	€ 799,00
RELAX&FUN UNLIMITED	€ 459,00
RELAX&FUN FLEX	€ 299,00
SLIDE&FUN JUNIOR	€ 99,00

TARIFFE PACCHETTI RELAX&FUN	INTERA
COCCOLA ZEN INDIVIDUALE	€ 99,00
SPORT&WELLNESS DAY	€ 130,00
FUGA ROMANTICA DI COPPIA IN WELLNESS	€ 189,00
BUONO REGALO AQUAGRANDA	€ 25,00
BUONO REGALO AQUAGRANDA	€ 50,00
BUONO REGALO AQUAGRANDA	€ 75,00
BUONO REGALO AQUAGRANDA	€ 100,00
BUONO REGALO AQUAGRANDA	€ 150,00
BUONO REGALO AQUAGRANDA	€ 200,00

TARIFFE INGRESSI FITNESS&POOL	INTERA	RESIDENTI E LAVORATORI LIVIGNO
1 INGRESSO PALESTRA	€ 11,00	€ 8,00
1 INGRESSO PISCINA	€ 15,00	€ 8,00
1 INGRESSO PALESTRA (SENIOR e JUNIOR)	€ 8,00	€ 6,00
1 INGRESSO PISCINA (SENIOR e JUNIOR)	€ 11,00	€ 6,00
1 INGRESSO PISCINA + PALESTRA	€ 19,00	€ 11,00
1 INGRESSO PISCINA + PALESTRA (SENIOR e JUNIOR)	€ 14,00	€ 8,00
1 INGRESSO LEZIONE CORSO	€ 15,00	€ 11,00
1 INGRESSO LEZIONE CORSO (SENIOR e JUNIOR)	€ 12,00	€ 9,00

FITNESS&POOL LEZIONI PERSONAL SINGOLE	PREZZI A PERSONA
1 LEZIONE 30 minuti	30,00 €
1 LEZIONE 60 minuti	50,00 €
5 LEZIONI 30 minuti	135,00 €
5 LEZIONI 60 minuti	220,00 €
10 LEZIONI 30 minuti	240,00 €
10 LEZIONI 60 minuti	390,00 €

TARIFE ABBONAMENTI FITNESS&POOL	INTERA	RESIDENTI E LAVORATORI LIVIGNO
10 INGRESSI PALESTRA	€ 87,00	€ 61,00
10 INGRESSI PISCINA	€ 115,00	€ 61,00
10 INGRESSI PALESTRA (SENIOR e JUNIOR)	€ 70,00	€ 49,00
10 INGRESSI PISCINA (SENIOR e JUNIOR)	€ 83,00	€ 59,50
10 INGRESSI OPEN	€ 145,00	€ 72,00
10 INGRESSI OPEN (SENIOR e JUNIOR)	€ 105,00	€ 45,00
5 INGRESSI PALESTRA	€ 45,00	€ 32,00
5 INGRESSI PISCINA	€ 65,00	€ 32,00
5 INGRESSI PALESTRA (SENIOR e JUNIOR)	€ 32,00	€ 25,00
5 INGRESSI PISCINA (SENIOR e JUNIOR)	€ 47,00	€ 25,00
5 INGRESSI OPEN	€ 82,00	€ 44,00
5 INGRESSI OPEN (SENIOR e JUNIOR)	€ 57,00	€ 32,00
1 MESE PALESTRA	€ 83,00	€ 65,00
1 MESE PISCINA	€ 112,00	€ 65,00
1 MESE PALESTRA (SENIOR e JUNIOR)	€ 66,00	€ 47,00
1 MESE PISCINA (SENIOR e JUNIOR)	€ 81,00	€ 47,00
1 MESE OPEN	€ 140,00	€ 95,00
1 MESE OPEN (SENIOR e JUNIOR)	€ 115,00	€ 72,00
3 MESI OPEN	€ 260,00	
FITNESS&POOL PALESTRA+PISCINA	€ 459,00	
FITNESS&POOL OPEN	€ 559,00	
PREMIUM CLUB AQ	€ 1099,00	

FITNESS&POOL MINICLASS	PREZZI A PERSONA
1 LEZIONE 60 minuti	€ 20,00
5 LEZIONI 60 minuti	€ 90,00
10 LEZIONI 60 minuti	€ 160,00
1 LEZIONE 30 minuti	€ 12,00
5 LEZIONI 30 minuti	€ 54,00
10 LEZIONI 30 minuti	€ 96,00

FITNESS&POOL ALLENAMENTI MD BIKE	PREZZI A PERSONA
1 ALLENAMENTO MD Bike	€ 10,00
5 ALLENAMENTI MD Bike	€ 45,00
10 ALLENAMENTI MD Bike	€ 85,00
UTILIZZO MD Bike SENZA ALLENAMENTO PERSONALIZZATO	€ 5,00

FITNESS&POOL SPAZI ACQUA	PREZZI ORARI TARIFFA INTERA	PREZZI ORARI TARIFFA ASS.SPORTIVE LOMBARDIA
TARIFFA 1 ORA CORSIA (piscina 25 m)	€ 50,00	€ 45,00
ORA/CORSIA – DA 1 FINO A 30 ORE (piscina 50 m)	€ 80,00	€ 72,00
ORA/CORSIA – DA 31 FINO A 50 ORE (piscina 50 m)	€ 70,00	€ 63,00
ORA/CORSIA – DA 51 IN POI (piscina 50 m)	€ 60,00	€ 54,00

FITNESS&POOL AFFITTO SALE CORSI	PREZZI ORARI
TARIFFA 1 ORA SALA	€ 25,00

TARIFFE HEALTH&BEAUTY LETTINI SOLARI	INTERA	RESIDENTI E LAVORATORI LIVIGNO
1 lettino solare 10 min	€ 12,00	€ 10,00
1 lettino solare 12 min	€ 15,00	€ 12,00
1 lettino solare 15 min	€ 18,00	€ 15,00
5 lettini solare 10 min + 1 omaggio	€ 60,00	€ 50,00
5 lettini solare 12 mini + 1 omaggio	€ 72,00	€ 60,00
5 lettini solare 15 mini + 1 omaggio	€ 90,00	€ 75,00
1 seduta aerosol adulto	€ 8,00	€ 5,00
1 seduta doccia micronizzata adulto	€ 10,00	€ 7,00
6 sedute aerosol adulto	€ 44,00	€ 28,00
12 sedute aerosol adulto	€ 82,00	€ 52,00
6 sedute doccia micronizzata adulto	€ 55,00	€ 39,00
12 sedute doccia micronizzata adulto	€ 102,00	€ 72,00
Ciclo 24 terapie in 12 sedute (1 aerosol+1 inalazione ogni seduta)	€ 159,00	€ 99,00
1 seduta stanza del sale (fino a max 4 persone)	€ 15,00	€ 10,00
6 sedute stanza del sale (fino a max 4 persone)	€ 80,00	€ 50,00

TARIFFE MASSAGGI/TRATTAMENTI	PREZZI
Massaggio rilassante 25 min	€ 45,00
Massaggio rilassante 45 min	€ 70,00
Massaggio sportivo atleta 45 min	€ 50,00
Massaggio decontratturante 45 min	€ 70,00
Massaggio decontratturante 25 min	€ 45,00
Massaggio Candle massage 45 min	€ 80,00
Rituale dolce attesa	€ 75,00
Massaggio cervicale 25 min	€ 25,00
Massaggio con aromaterapia 25 min	€ 45,00
Massaggio con aromaterapia 45min	€ 70,00
Massaggio hot stone 45 min	€ 80,00
Massaggio personalizzato 75 min	€ 90,00

Massaggio 4 mani 45 min	€ 120,00
Viaggio sonoro con campane tibetane di coppia 45 min	€ 125,00
Massaggio dolce per bambino (4-14 anni) 30 min	€ 45,00
Massaggio premaman 45 min	€ 75,00
Peeling sweet belly moment 45 min	€ 75,00
Trattamento gambe leggere 45 min	€ 80,00
Trattamenti exclusive Beauty Gift 30 min	€ 45,00
Trattamenti exclusive Fast energy 25 min	€ 45,00
Trattamenti exclusive Harmony experience 45 min	€ 99,00
Trattamenti exclusive Celebrity experience di Coppia 45 min	€ 210,00
Trattamenti exclusive Wellness gourmet 45 min	€ 200,00
Trattamenti exclusive Wellness gourmet di Coppia 45 min	€ 380,00
Scrub salino al sale rosa himalayano 30min	€ 40,00
Impacco alla ricotta bio di Livigno 30 min	€ 50,00
Avvolgimento localizzato in coperta di lana bio 45 min	€ 80,00
Massaggio con fagottini caldi al fieno 45 min	€ 80,00
Wine massage 75 min	€ 85,00
Massaggio drenante 25 min	€ 45,00
Massaggio drenante 45 min	€ 70,00
Rituale viso Guasha 45 min	€ 70,00
Rituale di Coppia 45 min	€ 125,00
Body peeling 1816	€100,00
Luxury Mountain experience 75 min	€ 160,00
Rituale benessere di coppia al vino 75 min	€ 160,00
Sport&Wellness day (ingresso r&f + piscina/palestra + massaggio + pranzo sport)	€ 130,00
Crystal massage 45 min	€ 80,00
Rituale al benessere al vino	€ 85,00
Foot massage 45 min	€ 70,00
Massaggio di coppia 45 min	€ 125,00
Wine massage di coppia 75 min	€ 160,00
Trattamento al luppolo 1816 di coppia 30 min	€ 100,00
Rituale luxury Bergila di coppia 75 min	€ 160,00
Scrub luppolo 30 min	€ 55,00

TARIFFE NOLEGGIO MACCHINARI GLOBUS	PREZZI
Elettromedicali (tariffa giornaliera)	€ 6,00
Pressoterapia (tariffa giornaliera)	€ 10,00
Magnetoterapia (tariffa giornaliera)	€ 10,00

TARIFFE PARCHEGGIO		PREZZI
Dalle ore 7:00 alle ore 23:00	Prima ora	gratis
	Ogni ora successiva alla prima	€ 1,00
Dalle ore 23:00 alle ore 7:00	Tariffa unica	€ 20,00
Abbonamento mensile	€ 75,00	

In caso di smarrimento del ticket: tariffa € 20,00

Utenti in possesso di abbonamento presso AquaGranda: gratis

Dipendenti APT: gratis

Locatari presso struttura AquaGranda: gratis

APT Livigno si riserva la possibilità di aprire gratuitamente il parcheggio all'utenza in occasione di eventi e manifestazioni.